

MANUAL DE CONTABILIDAD

ESTADOS E INFORMES CONTABLES,
PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y
DE LOS INDICADORES DE POSTURA
FISCAL

TELEBACHILLERATO
MICHOACÁN

ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

ÍNDICE

| | | |
|-----|--|----|
| 1. | ASPECTOS GENERALES | 2 |
| 2. | A) ESTADO DE ACTIVIDADES | 4 |
| 3. | B) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA | 9 |
| 4. | C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA | 14 |
| 5. | D) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA | 20 |
| 6. | E) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO | 25 |
| 7. | F) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO | 30 |
| 8. | G) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS | 33 |
| 9. | H) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES | 37 |
| 10. | I) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS | 40 |
| 11. | A) ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS | 57 |
| 12. | B) ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS | 62 |
| 13. | C) ENDEUDAMIENTO NETO | 79 |
| 14. | D) INTERESES DE LA DEUDA | 81 |
| 15. | GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA | 83 |
| 16. | INDICADORES DE POSTURA FISCAL | 87 |



1. ASPECTOS GENERALES

El **Telebachillerato Michoacán** en apego a la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Que establece los criterios generales que deben regir la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos. Además, el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) emite normas y lineamientos específicos que deben ser implementados por las dependencias.

En particular, los artículos 17 y 20 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental establecen que los entes públicos son responsables de su contabilidad, deben contar con manuales de contabilidad y otros instrumentos contables definidos por el CONAC, y deben cumplir con lo dispuesto en dicha legislación.

Para la elaboración de **Los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal**, el Telebachillerato Michoacán utiliza los formatos proporcionados por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). Esto asegura que se ajusten a los estándares y lineamientos establecidos a nivel nacional, facilitando así la uniformidad y transparencia en la presentación de la información contable.

Objetivo General

El objetivo general de los estados financieros es proporcionar información a los usuarios sobre la situación financiera, los resultados de la gestión y el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos de los entes públicos. Esta información es vital para la toma de decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control. Además, constituyen la base para la rendición de cuentas, la transparencia y la fiscalización de las cuentas públicas.

Para lograr estos objetivos, los estados financieros deben revelar la siguiente información:

a) Fuentes de financiamiento, asignación y uso de los recursos financieros:

Cómo se han financiado las actividades del ente público y cómo se han utilizado los recursos financieros.

b) Cobertura de necesidades de efectivo:

Evaluación de la capacidad del ente público para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos.

c) Evaluación del rendimiento:

Información agregada que facilite la evaluación del rendimiento del ente público en términos de costos de servicio, eficiencia y logros.

d) Condición financiera y sus variaciones:

Detalles sobre la condición financiera del ente público y sus cambios a lo largo del tiempo.

e) Ingresos presupuestales previstos:

Información que permita conocer los conceptos generadores de ingresos, su seguimiento y la evaluación de la eficiencia y eficacia en su recaudación.

f) Asignación y uso de recursos presupuestales:

Seguimiento de los fondos públicos desde la autorización para gastar hasta el pago, incluyendo el cumplimiento de requisitos legales y contractuales.

g) Flujo de fondos:

Descripción del flujo de fondos resultante de todas las operaciones del telebachillerato Michoacán, proporcionando una visión clara de la postura fiscal.

Reglas de Validación

Para garantizar la congruencia de las cifras que integran los estados financieros, se incorporan reglas de validación que asocian información entre ellos. En casos donde sea necesario emitir estados financieros comparativos entre periodos menores a un ejercicio fiscal y el periodo anual anterior, y no sea posible apegarse a alguna de las reglas de validación, esto deberá indicarse en las notas de desglose correspondientes.



ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE

2. A) ESTADO DE ACTIVIDADES

FINALIDAD

Su finalidad es informar sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y otros beneficios y, de los gastos y otras pérdidas del ente durante un periodo determinado. La diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los ingresos y gastos en el momento contable del devengado.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Situación Financiera se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO DE ACTIVIDADES Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | |
|---|---------------|---------------|
| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| INGRESOS DE GESTIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| IMPUESTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS | \$0.00 | \$0.00 |
| PRODUCTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| APROVECHAMIENTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| INGRESOS FINANCIEROS | \$0.00 | \$0.00 |
| INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA | \$0.00 | \$0.00 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| Total de Ingresos y Otros Beneficios | \$0.00 | \$0.00 |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS PERSONALES | \$0.00 | \$0.00 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
ESTADO DE ACTIVIDADES
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
 (Cifra en Pesos)

| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
|--|---------------|---------------|
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS GENERALES | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO | \$0.00 | \$0.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| AYUDAS SOCIALES | \$0.00 | \$0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 |
| DONATIVOS | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| CONVENIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | \$0.00 | \$0.00 |
| INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | \$0.00 | \$0.00 |
| COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA | \$0.00 | \$0.00 |
| GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | \$0.00 | \$0.00 |
| COSTO POR COBERTURAS | \$0.00 | \$0.00 |
| APOYOS FINANCIEROS | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS | \$0.00 | \$0.00 |
| ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| PROVISIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS GASTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIÓN PÚBLICA | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE | \$0.00 | \$0.00 |
| Total de Gastos y otras Pérdidas | \$0.00 | \$0.00 |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) | \$0.00 | \$0.00 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO


1. TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. ESTADO DE ACTIVIDADES: Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Actividades Consolidado.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
6. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastos y Otras Pérdidas.
7. AAAA: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual.
8. AAAA-1: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

Para elaborar el Estado de Actividades se utilizan los saldos del periodo actual y anterior de los rubros de Ingresos y Otros Beneficios y de Gastos y Otras Pérdidas.

En el apartado de Notas al Estado de Actividades de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

El Telebachillerato Michoacán consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

***SR* es el Saldo del Rubro contenido en la balanza de comprobación.**

| Concepto (5) | AAAA (6) | AAAA-1 (7) |
|---|---|---|
|  <p style="text-align: center;"> TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ESTADO DE ACTIVIDADES (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) </p> | | |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
| INGRESOS DE GESTIÓN (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G) | (IA = A + B + C + D + E + F + G) |
| IMPUESTOS (A) | SR 4.1.1 | SR 4.1.1 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL (B) | SR 4.1.2 | SR 4.1.2 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS (C) | SR 4.1.3 | SR 4.1.3 |
| DERECHOS (D) | SR 4.1.4 | SR 4.1.4 |
| PRODUCTOS (E) | SR 4.1.5 | SR 4.1.5 |
| APROVECHAMIENTOS (F) | SR 4.1.6 | SR 4.1.6 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (G) | SR 4.1.7 | SR 4.1.7 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (IB) | (IB = A + B) | (IB = A + B) |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES (A) | SR 4.2.1 | SR 4.2.1 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO DE ACTIVIDADES (3)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (5) | AAAA (6) | AAAA-1 (7) |
|--|--|--|
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (B) | SR 4.2.2 | SR 4.2.2 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS (IC) | (IC = A + B + C + D + E) | (IC = A + B + C + D + E) |
| INGRESOS FINANCIEROS (A) | SR 4.3.1 | SR 4.3.1 |
| INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS (B) | SR 4.3.2 | SR 4.3.2 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA (C) | SR 4.3.3 | SR 4.3.3 |
| DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES (D) | SR 4.3.4 | SR 4.3.4 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS (E) | SR 4.3.9 | SR 4.3.9 |
| Total de Ingresos y Otros Beneficios (I) | (I = IA + IB + IC) | (I = IA + IB + IC) |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO (IIA) | (IA = A + B + C) | (IA = A + B + C) |
| SERVICIOS PERSONALES (A) | SR 5.1.1 | SR 5.1.1 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS (B) | SR 5.1.2 | SR 5.1.2 |
| SERVICIOS GENERALES (C) | SR 5.1.3 | SR 5.1.3 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS (IIB) | (IIB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IIB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO (A) | SR 5.2.1 | SR 5.2.1 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO (B) | SR 5.2.2 | SR 5.2.2 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES (C) | SR 5.2.3 | SR 5.2.3 |
| AYUDAS SOCIALES (D) | SR 5.2.4 | SR 5.2.4 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES (E) | SR 5.2.5 | SR 5.2.5 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS (F) | SR 5.2.6 | SR 5.2.6 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL (G) | SR 5.2.7 | SR 5.2.7 |
| DONATIVOS (H) | SR 5.2.8 | SR 5.2.8 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR (I) | SR 5.2.9 | SR 5.2.9 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES (IIC) | (IIC = A + B + C) | (IIC = A + B + C) |
| PARTICIPACIONES (A) | SR 5.3.1 | SR 5.3.1 |
| APORTACIONES (B) | SR 5.3.2 | SR 5.3.2 |
| CONVENIOS (C) | SR 5.3.3 | SR 5.3.3 |
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA (IID) | (IID = A + B + C + D + E) | (IID = A + B + C + D + E) |
| INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA (A) | SR 5.4.1 | SR 5.4.1 |
| COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA (B) | SR 5.4.2 | SR 5.4.2 |
| GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA (C) | SR 5.4.3 | SR 5.4.3 |
| COSTO POR COBERTURAS (D) | SR 5.4.4 | SR 5.4.4 |
| APOYOS FINANCIEROS (E) | SR 5.4.5 | SR 5.4.5 |
| OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS (IIE) | (IIE = A + B + C + D) | (IIE = A + B + C + D) |
| ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES (A) | SR 5.5.1 | SR 5.5.1 |
| PROVISIONES (B) | SR 5.5.2 | SR 5.5.2 |
| DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS (C) | SR 5.5.3 | SR 5.5.3 |
| OTROS GASTOS (D) | SR 5.5.9 | SR 5.5.9 |
| INVERSIÓN PÚBLICA (IIF) | (IIF = A) | (IIF = A) |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
 MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
 ESTADO DE ACTIVIDADES (3)
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (5) | AAAA (6) | AAAA-1 (7) |
|--|---|---|
| INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE (A) | SR 5.6.1 | SR 5.6.1 |
| Total de Gastos y otras Pérdidas (II) | (II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF) | (II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF) |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) (III) | (III = I - II) | (III = I - II) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna AAAA, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna AAAA-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna AAAA-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de AAAA, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria.

3. B) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA FINALIDAD

Su finalidad es mostrar información de la posición financiera de un ente público, a una fecha determinada, sobre los recursos y obligaciones financieros presentando su estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros; así como el Patrimonio a dicha fecha.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información a dos fechas determinadas, con el objeto de facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

| | | TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA Al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | |
|--|---------------|--|--------|---|----------------------|
| | | AAAA | AAAA-1 | AAAA | AAAA-1 |
| ACTIVO | | | | PASIVO | |
| ACTIVO CIRCULANTE | | | | PASIVO CIRCULANTE | |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES | \$0.00 | \$0.00 | | CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES | \$0.00 | \$0.00 | | DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS | \$0.00 | \$0.00 | | PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| INVENTARIOS | \$0.00 | \$0.00 | | TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| ALMACENES | \$0.00 | \$0.00 | | PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | | FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | | PROVISIONES A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| | | | | OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| Total de Activos Circulantes | \$0.00 | \$0.00 | | Total de Pasivos Circulantes | \$0.00 \$0.00 |
| ACTIVO NO CIRCULANTE | | | | PASIVO NO CIRCULANTE | |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO | \$0.00 | \$0.00 | | CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO | \$0.00 | \$0.00 | | DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | \$0.00 | \$0.00 | | DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| BIENES MUEBLES | \$0.00 | \$0.00 | | PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| ACTIVOS INTANGIBLES | \$0.00 | \$0.00 | | FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES | \$0.00 | \$0.00 | | PROVISIONES A LARGO PLAZO | \$0.00 \$0.00 |
| ACTIVOS DIFERIDOS | \$0.00 | \$0.00 | | | |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | | Total de Pasivos No Circulantes | \$0.00 \$0.00 |
| OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | | | |
| Total de Activos No Circulantes | \$0.00 | \$0.00 | | Total del Pasivo | \$0.00 \$0.00 |
| Total del Activo | \$0.00 | \$0.00 | | HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | |
| | | | | HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO | \$0.00 \$0.00 |
| | | | | APORTACIONES | \$0.00 \$0.00 |
| | | | | DONACIONES DE CAPITAL | \$0.00 \$0.00 |
| | | | | ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | \$0.00 \$0.00 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
 MICHOACÁN DE OCAMPO
 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
 Al DD/MMM./AAAA
 (Cifra en Pesos)

| | AAAA | AAAA-1 |
|--|---------------|---------------|
| HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 |
| REVALÚOS | \$0.00 | \$0.00 |
| RESERVAS | \$0.00 | \$0.00 |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 |
| EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| Total Hacienda Pública/Patrimonio | \$0.00 | \$0.00 |
| Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra le dependencia.
3. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA: Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Situación Financiera Consolidado.
4. Al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
6. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
7. AAAA: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha del ejercicio actual.
8. AAAA-1: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha de presentación del ejercicio anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

En el apartado de Notas al Estado de Situación Financiera de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

SR es el Saldo del Rubro contenido en la balanza de comprobación.



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
 MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (3)
 Del DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

AAAA (6) AAAA-1 (7) AAAAA (6) AAAAA-1 (7)

| ACTIVO | AAAA (6) | AAAA-1 (7) | PASIVO | AAAA (6) | AAAA-1 (7) |
|---|---|---|--|--|--|
| ACTIVO CIRCULANTE | | | PASIVO CIRCULANTE | | |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES (A) | SR 1.1.1 | SR 1.1.1 | CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO (A) | SR 2.1.1 | SR 2.1.1 |
| DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES (B) | SR 1.1.2 | SR 1.1.2 | DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO (B) | SR 2.1.2 | SR 2.1.2 |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS (C) | SR 1.1.3 | SR 1.1.3 | PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO (C) | SR 2.1.3 | SR 2.1.3 |
| INVENTARIOS (D) | SR 1.1.4 | SR 1.1.4 | TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO (D) | SR 2.1.4 | SR 2.1.4 |
| ALMACENES (E) | SR 1.1.5 | SR 1.1.5 | PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO (E) | SR 2.1.5 | SR 2.1.5 |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES (F) | SR 1.1.6 | SR 1.1.6 | FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO (F) | SR 2.1.6 | SR 2.1.6 |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES (G) | SR 1.1.9 | SR 1.1.9 | PROVISIONES A CORTO PLAZO (G) | SR 2.1.7 | SR 2.1.7 |
| | | | OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO (H) | SR 2.1.9 | SR 2.1.9 |
| Total de Activos Circulantes (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G) | (IA = A + B + C + D + E + F + G) | Total de Pasivos Circulantes (IIA) | (IIA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IIA = A + B + C + D + E + F + G + H) |
| ACTIVO NO CIRCULANTE | | | PASIVO NO CIRCULANTE | | |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO (A) | SR 1.2.1 | SR 1.2.1 | CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO (A) | SR 2.2.1 | SR 2.2.1 |
| DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO (B) | SR 1.2.2 | SR 1.2.2 | DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO (B) | SR 2.2.2 | SR 2.2.2 |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO (C) | SR 1.2.3 | SR 1.2.3 | DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO (C) | SR 2.2.3 | SR 2.2.3 |
| BIENES MUEBLES (D) | SR 1.2.4 | SR 1.2.4 | PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO (D) | SR 2.2.4 | SR 2.2.4 |
| ACTIVOS INTANGIBLES (E) | SR 1.2.5 | SR 1.2.5 | FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO (E) | SR 2.2.5 | SR 2.2.5 |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES (F) | SR 1.2.6 | SR 1.2.6 | PROVISIONES A LARGO PLAZO (F) | SR 2.2.6 | SR 2.2.6 |
| ACTIVOS DIFERIDOS (G) | SR 1.2.7 | SR 1.2.7 | | | |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES (H) | SR 1.2.8 | SR 1.2.8 | Total de Pasivos No Circulantes | (IIIB = A + B + C + D + E + F) | (IIIB = A + B + C + D + E + F) |
| OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES (I) | SR 1.2.9 | SR 1.2.9 | | | |
| Total de Activos No Circulantes (IB) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | Total del Pasivo | (II = IIA + IIIB) | (II = IIA + IIIB) |
| Total del Activo (I) | (I = IA + IB) | (I = IA + IB) | HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | | |
| | | | HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO (IIIA) | (IIIA = A + B + C) | (IIIA = A + B + C) |
| | | | APORTACIONES (A) | SR 3.1.1 | SR 3.1.1 |
| | | | DONACIONES DE CAPITAL (B) | SR 3.1.2 | SR 3.1.2 |
| | | | ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO (C) | SR 3.1.3 | SR 3.1.3 |
| | | | HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO (IIIB) | (IIIB = A + B + C + D + E) | (IIIB = A + B + C + D + E) |
| | | | RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) (A) | SR 3.2.1 | SR 3.2.1 |
| | | | RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (B) | SR 3.2.2 | SR 3.2.2 |
| | | | REVALÚOS (C) | SR 3.2.3 | SR 3.2.3 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
 MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (3)
 Del DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| | AAAA (6) | AAAA-1 (7) | AAAA (6) | AAAA-1 (7) |
|--|----------|------------|----------------------------|----------------------------|
| RESERVAS (D) | | | SR 3.2.4 | SR 3.2.4 |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (E) | | | SR 3.2.5 | SR 3.2.5 |
| EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO (IIIC) | | | (IIIC = A + B) | (IIIC = A + B) |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA (A) | | | SR 3.3.1 | SR 3.3.1 |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS (B) | | | SR 3.3.1 | SR 3.3.1 |
| Total Hacienda Pública/Patrimonio (III) | | | (III = IIIA + IIIB + IIIC) | (III = IIIA + IIIB + IIIC) |
| Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV) | | | (IV = II + III) | (IV = II + III) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

Reglas de validación del Estado de Situación Financiera:

Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.

Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.

Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionadas.

La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna AAAA-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna AAAA.

Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.

Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos en la fila de

Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de la columna AAAA-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de AAAA-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna AAAA-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA-1 en la columna Total.

La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna AAAA-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de AAAA-1 en las columnas de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.


Las cifras de la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de AAAA y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de AAAA-1 en la columna de Total respectivamente.



4. C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las variaciones que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública de un ente público, en un periodo determinado. El análisis de este Estado Financiero permite detectar situaciones negativas y positivas acontecidas durante el lapso de tiempo establecido que pueden servir de base para la toma de decisiones, o bien, para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | | | | |
|---|---|---|--|--|---------------|--|
| Concepto | Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido | Hacienda Pública / Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores | Hacienda Pública / Patrimonio Generado Del Ejercicio | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio | Total | |
| HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2023 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| DONACIONES DE CAPITAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2023 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| REVALÚOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| RESERVAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2023 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2023 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2024 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| DONACIONES DE CAPITAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
 (Cifra en Pesos)

| Concepto | Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido | Hacienda Pública / Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores | Hacienda Pública / Patrimonio Generado Del Ejercicio | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio | Total |
|---|---|---|--|--|---------------|
| VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2024 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| REVALÚOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RESERVAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2024 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2024 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA: Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
6. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Hacienda Pública / Patrimonio.

7. Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de AAAA-1 en las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de AAAA de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.
8. Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA-1 en las filas Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores y la variación en el periodo actual del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA.
9. Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio: Considerar el saldo del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA-1 en la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA en el renglón Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe considerar el saldo del periodo actual del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el renglón Resultados de Ejercicios Anteriores debe considerar el saldo del periodo anterior del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) con la naturaleza contraria, así como las variaciones del periodo actual en las filas Revalúos, Reservas, Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores.
10. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de AAAA-1 en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de AAAA en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios.
11. Total: Muestra los resultados de sumar las cifras que presentan cada una de las filas del formato.

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública se utilizan los saldos del periodo anterior y las cifras de las variaciones del periodo actual de los rubros de Hacienda Pública/Patrimonio, los cuales deben coincidir según corresponda, con los saldos que se muestran en el Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades y con las cifras de las variaciones del Estado de Cambios en la Situación Financiera.

En el apartado de Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

SR es el Saldo del Rubro contenido en la balanza de comprobación.

VR es la Variación del Rubro durante el periodo actual.



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA (3)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (7) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores (8) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado Del Ejercicio (9) | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (10) | Total (11) |
|--|---|---|--|---|----------------------------------|
| HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE AAAA-1 (IA) | (IA = A + B + C) | | | | (IA = A + B + C) |
| APORTACIONES (A) | SR 3.1.1 AL AAAA-1 | | | | Suma fila |
| DONACIONES DE CAPITAL (B) | SR 3.1.2 AL AAAA-1 | | | | Suma fila |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO (C) | SR 3.1.3 AL AAAA-1 | | | | Suma fila |
| HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO NETO DE AAAA-1 (IB) | | (IB1 = B + C + D + E) | (IB2 = A) | | (IB = IB1 + IB2) |
| (A) RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | | | SR 3.2.1 AL AAAA-1 | | Suma fila |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (B) | | SR 3.2.2 AL AAAA-1 | | | Suma fila |
| REVALÚOS (C) | | SR 3.2.3 AL AAAA-1 | | | Suma fila |
| RESERVAS (D) | | SR 3.2.4 AL AAAA-1 | | | Suma fila |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (E) | | SR 3.2.5 AL AAAA-1 | | | Suma fila |
| EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE AAAA-1 (IC) | | | | (IC = A + B) | (IC = A + B) |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA (A) | | | | SR 3.3.1 AL AAAA-1 | Suma fila |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS (B) | | | | SR 3.3.1 AL AAAA-1 | Suma fila |
| HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE AAAA-1 (I) | IA | IB1 | IB2 | IC | (I = IA + IB1 + IB2 + IC) |
| CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE AAAA (IIA) | (IIA = A + B + C) | | | | (IIA = A + B + C) |
| APORTACIONES (A) | VR 3.1.1 AL AAAA | | | | Suma fila |
| DONACIONES DE CAPITAL (B) | VR 3.1.2 AL AAAA | | | | Suma fila |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO (C) | VR 3.1.3 AL AAAA | | | | Suma fila |
| VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE AAAA (IIB) | | (IIB1 = B) | (IIB2 = A + B + C + D + E) | | (IIB = IIB1 + IIB2) |
| (A) RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | | | SR 3.2.1 AL AAAA | | Suma fila |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (B) | | VR 3.2.2 AL AAAA | SR 3.2.1 AL AAAA-1 CON NATURALEZA CONTRARIA | | Suma fila |
| REVALÚOS (C) | | | VR 3.2.3 AL AAAA | | Suma fila |
| RESERVAS (D) | | | VR 3.2.4 AL AAAA | | Suma fila |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (E) | | | VR 3.2.5 AL AAAA | | Suma fila |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA (3)
DeI DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (7) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores (8) | Hacienda Pública / Patrimonio Generado Del Ejercicio (9) | Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (10) | Total (11) |
|---|---|---|--|---|--|
| CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE AAAA (IIC) | | | | (IIC = A+ B) | (IIC = A+ B) |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA (A) | | | | VR 3.3.1 AL AAAA | Suma fila |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS (B) | | | | VR 3.3.2 AL AAAA | Suma fila |
| HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE AAAA (II) | IA + IIA | IB1 + IIB1 | IB2 + IIB2 | IC + IIC | (II = IA + IIA + IB1 + IIB1 + IB2 + IIB2 + IC + IIC) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de AAAA-1 de la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido en la columna AAAA-1.

La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA-1 de la columna Total, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado en la columna AAAA-1.

La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de AAAA-1 de la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna AAAA-1.

Las cifras de las filas de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de AAAA-1 y de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de AAAA de la columna de Total, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas AAAA-1 y AAAA.

Las cifras de las variaciones de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido del apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de AAAA, deben ser las

mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de las filas mencionadas.

Las cifras de las variaciones de las filas Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de las filas mencionadas.

La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.

Las cifras de las variaciones en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de AAAA en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios de la columna Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en dicho concepto.

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna AAAA del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna AAAA-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.

La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de AAAA, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria debe ser la misma en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna AAAA-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.

La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de AAAA, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio más la cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de AAAA, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) del Estado de Cambios en la Situación Financiera, si es positiva con el origen y si es negativa con la aplicación.

5. D) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos del ente público.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Cambios en la Situación Financiera se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | |
|--|--------|---------------|---------------|
| Concepto | Origen | Aplicación | |
| ACTIVO | | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVO CIRCULANTE | | \$0.00 | \$0.00 |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES | | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES | | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS | | \$0.00 | \$0.00 |
| INVENTARIOS | | \$0.00 | \$0.00 |
| ALMACENES | | \$0.00 | \$0.00 |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES | | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES | | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVO NO CIRCULANTE | | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES MUEBLES | | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVOS INTANGIBLES | | \$0.00 | \$0.00 |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES | | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVOS DIFERIDOS | | \$0.00 | \$0.00 |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES | | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES | | \$0.00 | \$0.00 |
| PASIVO | | \$0.00 | \$0.00 |
| PASIVO CIRCULANTE | | \$0.00 | \$0.00 |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| PROVISIONES A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| PASIVO NO CIRCULANTE | | \$0.00 | \$0.00 |
| CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |
| PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO | | \$0.00 | \$0.00 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
(Cifra en Pesos)

| Concepto | Origen | Aplicación |
|--|---------------|---------------|
| FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO | \$0.00 | \$0.00 |
| PROVISIONES A LARGO PLAZO | \$0.00 | \$0.00 |
| HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | \$0.00 | \$0.00 |
| HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO | \$0.00 | \$0.00 |
| APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| DONACIONES DE CAPITAL | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | \$0.00 | \$0.00 |
| HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 |
| REVALÚOS | \$0.00 | \$0.00 |
| RESERVAS | \$0.00 | \$0.00 |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 |
| EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA | \$0.00 | \$0.00 |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS | \$0.00 | \$0.00 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA: Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
6. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

7. Origen: Corresponde a la disminución de los rubros de activo y al incremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.
8. Aplicación: Corresponde al incremento de los rubros de activo y al decremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.

Para elaborar el Estado de Cambios en la Situación Financiera, se obtienen los importes de las diferencias de los saldos del periodo actual respecto del periodo anterior de los rubros de Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio del Estado de Situación Financiera, estas variaciones pueden significar un origen o una aplicación de recursos.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Activo se muestran en la columna de Origen. Para el caso de un incremento en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará un origen.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Activo se muestran en la columna de Aplicación. Para el caso de una disminución en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará una aplicación.


Las cifras de los incrementos de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Origen.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Aplicación.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

AAAA representa el año actual.


SR es el Saldo del Rubro contenido en la balanza de comprobación.

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | |
|--|--|--|
| Concepto (6) | Origen (7) | Aplicación (8) |
| ACTIVO (I) | (I = IA + IB) | (I = IA + IB) |
| ACTIVO CIRCULANTE (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G) | (IA = A + B + C + D + E + F + G) |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES (A) | SR 1.1.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES (B) | SR 1.1.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS (C) | SR 1.1.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| INVENTARIOS (D) | SR 1.1.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| ALMACENES (E) | SR 1.1.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES (F) | SR 1.1.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES (G) | SR 1.1.9 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.1.9 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA (3)
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Origen (7) | Aplicación (8) |
|--|--|--|
| ACTIVO NO CIRCULANTE | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO (A) | SR 1.2.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO (B) | SR 1.2.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO (C) | SR 1.2.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| BIENES MUEBLES (D) | SR 1.2.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| ACTIVOS INTANGIBLES (E) | SR 1.2.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES (F) | SR 1.2.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo, de acuerdo con su naturaleza | SR 1.2.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo, de acuerdo con su naturaleza |
| ACTIVOS DIFERIDOS (G) | SR 1.2.7 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.7 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES (H) | SR 1.2.8 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.8 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES (I) | SR 1.2.9 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo | SR 1.2.9 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo |
| PASIVO | (II = IIA + IIB) | (II = IIA + IIB) |
| PASIVO CIRCULANTE | (IIA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IIA = A + B + C + D + E + F + G + H) |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO (A) | SR 2.1.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO (B) | SR 2.1.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO (C) | SR 2.1.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO (D) | SR 2.1.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO (E) | SR 2.1.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO (F) | SR 2.1.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| PROVISIONES A CORTO PLAZO | SR 2.1.7 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.7 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO (G) | SR 2.1.9 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.1.9 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| PASIVO NO CIRCULANTE | (IIB = a + b + c + d + e + f) | (IIB = a + b + c + d + e + f) |
| CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO (A) | SR 2.2.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.2.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO (B) | SR 2.2.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.2.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO (C) | SR 2.2.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.2.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO (D) | SR 2.2.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.2.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO (E) | SR 2.2.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.2.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| PROVISIONES A LARGO PLAZO (F) | SR 2.2.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 2.2.6 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | (III = IIIA + IIIB + IIIC) | (III = IIIA + IIIB + IIIC) |
| HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO | (IIIA = A + B + C) | (IIIA = A + B + C) |
| APORTACIONES (A) | SR 3.1.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.1.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| DONACIONES DE CAPITAL (B) | SR 3.1.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.1.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO (C) | SR 3.1.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.1.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | |
|--|--|--|
| Concepto (6) | Origen (7) | Aplicación (8) |
| HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO | (IIIB = A + B + C + D + E) | (IIIB = A + B + C + D + E) |
| RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO) (A) | SR 3.2.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.2.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (B) | SR 3.2.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.2.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| REVALUOS (C) | SR 3.2.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.2.3 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| RESERVAS (D) | SR 3.2.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.2.4 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES (E) | SR 3.2.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.2.5 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO | (IIIC = A + B) | (IIIC = A + B) |
| RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA (A) | SR 3.3.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.3.1 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |
| RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS (B) | SR 3.3.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado positivo | SR 3.3.2 (AAAA - AAAA-1) Resultado negativo |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

La cifra obtenida en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna AAAA.

Las cifras de las filas de los rubros de Activo en las columnas de Origen o Aplicación deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo.

A excepción del importe de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y Resultados de Ejercicios Anteriores, todas las demás cifras de las filas del apartado Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Estado de Cambios en la Situación Financiera deben ser las mismas con las filas de los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de AAAA del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

- La cifra de la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe ser la misma que la suma de las cifras de los rubros Resultados del Ejercicio Ahorro / Desahorro y Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de AAAA del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

6. E) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO FINALIDAD

Su finalidad es identificar las fuentes de entradas u orígenes, y las salidas o aplicaciones de efectivo y equivalentes al efectivo y el saldo de efectivo a la fecha de presentación del ente público, clasificadas en Actividades de Operación, de Inversión y de Financiamiento.

La información sobre flujos de efectivo de un ente público es útil para ayudar a los usuarios a predecir las necesidades futuras de efectivo, la capacidad del ente público para generar flujos de efectivo en el futuro y su capacidad para financiar los cambios que se produzcan en el alcance y naturaleza de sus actividades.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
|---|---------------|---------------|
| FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN | | |
| ORIGEN | \$0.00 | \$0.00 |
| IMPUESTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS | \$0.00 | \$0.00 |
| PRODUCTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| APROVECHAMIENTOS | \$0.00 | \$0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| APLICACIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS PERSONALES | \$0.00 | \$0.00 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS GENERALES | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO | \$0.00 | \$0.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| AYUDAS SOCIALES | \$0.00 | \$0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 |
| DONATIVOS | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 |
| CONVENIOS | \$0.00 | \$0.00 |
| OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN | | |
| ORIGEN | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | \$0.00 | \$0.00 |

| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
|--|---------------|---------------|
| BIENES MUEBLES | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ORIGENES DE INVERSIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| APLICACIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES MUEBLES | \$0.00 | \$0.00 |
| OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO | | |
| ORIGEN | \$0.00 | \$0.00 |
| ENDEUDAMIENTO NETO | \$0.00 | \$0.00 |
| INTERNO | \$0.00 | \$0.00 |
| EXTERNO | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO | \$0.00 | \$0.00 |
| APLICACIÓN | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS DE LA DEUDA | \$0.00 | \$0.00 |
| INTERNO | \$0.00 | \$0.00 |
| EXTERNO | \$0.00 | \$0.00 |
| OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO | \$0.00 | \$0.00 |
| FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO | \$0.00 | \$0.00 |
| INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO | \$0.00 | \$0.00 |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO | \$0.00 | \$0.00 |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

- 1) TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- 2) MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
- 3) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO: Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Flujos de Efectivo Consolidado.

- 4) Del Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- 5) (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- 6) Concepto: Muestra el nombre de los conceptos que integran los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, de las Actividades de Inversión y de las Actividades de Financiamiento.
- 7) AAAA: Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo actual.
- 8) AAAA-1: Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo anterior. El periodo será anual; sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo con los requerimientos de información de cada ente.
- 9) Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación: Son las principales actividades generadoras de ingresos del ente público, no consideradas actividades de inversión o de financiamiento.

La determinación de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación debe hacerse con cualquiera de los procedimientos siguientes:

- a) Utilizando directamente los registros contables del ente público; o
- b) Modificando los Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas obtenidas del Estado de Actividades, por:
 - i) Los cambios habidos durante el periodo en las cuentas por cobrar, cuentas por pagar e Inventarios derivados de las actividades de operación;
 - ii) Otros rubros que no afectan el efectivo; y
 - iii) Otros rubros cuyos efectos monetarios se consideran flujos de efectivo de inversión o financiación.
- 10) Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión: Son la adquisición o disposición de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en equivalentes de efectivo.
- 11) Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento: Son las que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por parte del ente público.

Para elaborar el Estado de Flujos de Efectivo se utilizan los importes de las cuentas y subcuentas relacionadas con las entradas y salidas de efectivo y equivalentes de efectivo, del periodo actual y anterior.

En el apartado de Notas al Estado de Flujos de Efectivo de las Notas a los Estados Financieros, se revelará un análisis del efectivo y equivalentes, detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión y una Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro).

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

***SR* es el Saldo del Rubro contenido en la balanza de comprobación.**

***AAAA-2*: Muestra el saldo del periodo anterior al AAAA-1.**



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)


MICHOACÁN DE OCAMPO (2)

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (3)

Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)

(Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | AAAA (7) | AAAA-1 (8) |
|---|---|---|
| FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN (8) | | |
| ORIGEN (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) |
| IMPUESTOS (A) | Ingresos recaudados por Impuestos | Ingresos recaudados por Impuestos |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL (B) | Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social | Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS (C) | Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras | Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras |
| DERECHOS (D) | Ingresos recaudados por Derechos | Ingresos recaudados por Derechos |
| PRODUCTOS (E) | Ingresos recaudados por Productos | Ingresos recaudados por Productos |
| APROVECHAMIENTOS (F) | Ingresos recaudados por Aprovechamientos | Ingresos recaudados por Aprovechamientos |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (G) | Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES (H) | Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones | Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (I) | Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones |
| OTROS ORÍGENES DE OPERACIÓN (J) | Ingresos recaudados no incluidos en los conceptos anteriores | Ingresos recaudados no incluidos en los conceptos anteriores |
| APLICACIÓN (IB) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + M + N + Ñ + O) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J + K + L + M + N + Ñ + O) |
| SERVICIOS PERSONALES (A) | Gastos pagados por Servicios Personales | Gastos pagados por Servicios Personales |
| MATERIALES Y SUMINISTROS (B) | Gastos pagados por Materiales y Suministros | Gastos pagados por Materiales y Suministros |
| SERVICIOS GENERALES (C) | Gastos pagados por Servicios Generales | Gastos pagados por Servicios Generales |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO (D) | Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO (E) | Gastos pagados por Transferencias al Resto del Sector Público | Gastos pagados por Transferencias al Resto del Sector Público |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES (F) | Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones | Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones |
| AYUDAS SOCIALES (G) | Gastos pagados por Ayudas Sociales | Gastos pagados por Ayudas Sociales |
| PENSIONES Y JUBILACIONES (H) | Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones | Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALÓGOS (I) | Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL (J) | Gastos pagados por Transferencias a la Seguridad Social | Gastos pagados por Transferencias a la Seguridad Social |
| DONATIVOS (K) | Gastos pagados por Donativos | Gastos pagados por Donativos |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR (L) | Gastos pagados por Transferencias al Exterior | Gastos pagados por Transferencias al Exterior |
| PARTICIPACIONES (M) | Gastos pagados por Participaciones | Gastos pagados por Participaciones |
| APORTACIONES (N) | Gastos pagados por Aportaciones | Gastos pagados por Aportaciones |
| CONVENIOS (Ñ) | Gastos pagados por Convenios | Gastos pagados por Convenios |
| OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN (O) | Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores | Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores |
| FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN (I) | (I = IA - IB) | (I = IA - IB) |
| FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN (9) | | |
| ORIGEN (IIA) | (IIA = A + B + C) | (IIA = A + B + C) |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO (A) | Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso |
| BIENES MUEBLES (B) | Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles | Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles |
| OTROS ORÍGENES DE INVERSIÓN (C) | Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores | Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores |
| APLICACIÓN (IIB) | (IIB = A + B + C) | (IIB = A + B + C) |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO (A) | Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso |
| BIENES MUEBLES (B) | Pago por la adquisición de Bienes Muebles | Pago por la adquisición de Bienes Muebles |
| OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN (C) | Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores | Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores |
| FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN (II) | (II = IIA - IIB) | (II = IIA - IIB) |
| FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO (10) | | |

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | |
|--|--|--|
| Concepto (6) | AAAA (7) | AAAA-1 (8) |
| ORIGEN (IIIA) | | |
| ENDEUDAMIENTO NETO (A = A1 + A2) | | |
| INTERNO (A1) | Ingresos por la contratación de deuda pública interna | ingresos por la contratación de deuda pública interna |
| EXTERNO (A2) | ingresos por la contratación de deuda pública externa | ingresos por la contratación de deuda pública externa |
| OTROS ORÍGENES DE FINANCIAMIENTO (B) | Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública | Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública |
| APLICACIÓN (IIIB) | | |
| SERVICIOS DE LA DEUDA (A = A1 + A2) | | |
| INTERNO (A1) | Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna | Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna |
| EXTERNO (A2) | Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa | Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa |
| OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO (B) | Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública | Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública |
| FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO (III) | (III = IIIA - IIIB) | (III = IIIA - IIIB) |
| INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO (IV) | (IV = I + II + III) | (IV = I + II + III) |
| EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO (V) | SR 1.1.1 (AAAA-1) | SR 1.1.1 (AAAA-2) |
| EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO (VI) | SR 1.1.1 (AAAA) | SR 1.1.1 (AAAA-1) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

La cifra obtenida en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna AAAA, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación.

Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas AAAA y AAAA-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes en las columnas mencionadas.

La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna AAAA, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna AAAA-1.


7. F) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO FINALIDAD

Su finalidad es mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del periodo.

Asimismo, suministra información de los movimientos de los activos controlados por el ente público durante un periodo determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico del Activo se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO DE ACTIVIDADES Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | | | |
|---|---------------|---------------------|----------------------|---------------|-----------------------|
| Concepto | Saldo inicial | cargo en el Periodo | Abonos en el Periodo | Saldo final | Variación del Periodo |
| ACTIVO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVO CIRCULANTE | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVENTARIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ALMACENES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVO NO CIRCULANTE | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES MUEBLES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVOS INTANGIBLES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVOS DIFERIDOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)


INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.

2. MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO: Nombre del estado financiero.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
6. Concepto: Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo.
7. Saldo Inicial: Muestra el saldo final del periodo anterior.
8. Cargos del Periodo: Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el periodo.
9. Abonos del Periodo: Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el periodo.
10. Saldo Final: Muestra el saldo final del periodo actual.
11. Variación del Periodo: Representa el resultado de restar al saldo final el saldo inicial.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

***SR*: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.**

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ESTADO DE ACTIVIDADES (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | | | | |
|---|------------------------------------|--|--|-------------------------|---|
| Concepto (6) | Saldo inicial (7) | cargo en el Periodo (8) | Abonos en el Periodo (9) | Saldo final (10) | Variación del Periodo (11) |
| ACTIVO (I) | $(I = IA + IB)$ | $(I = IA + IB)$ | $(I = IA + IB)$ | $(9=6+7-8)$ | $(10=9-6)$ |
| ACTIVO CIRCULANTE (IA) | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(9=6+7-8)$ | $(10=9-6)$ |
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES (A) | SR 1.1.1 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.1 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.1 del AAAA | SR 1.1.1 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.1 (AAAA – AAAA-1) |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES (B) | SR 1.1.2 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.2 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.2 del AAAA | SR 1.1.2 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.2 (AAAA – AAAA-1) |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS (C) | SR 1.1.3 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.3 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.3 del AAAA | SR 1.1.3 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.3 (AAAA – AAAA-1) |
| INVENTARIOS (D) | SR 1.1.4 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.4 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.4 del AAAA | SR 1.1.4 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.4 (AAAA – AAAA-1) |
| ALMACENES (E) | SR 1.1.5 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.5 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.5 del AAAA | SR 1.1.5 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.5 (AAAA – AAAA-1) |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES (F) | SR 1.1.6 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.6 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.6 del AAAA | SR 1.1.6 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.6 (AAAA – AAAA-1) |
| OTROS ACTIVOS CIRCULANTES (G) | SR 1.1.9 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del AAAA | SR 1.1.9 al AAAA | Variación del Rubro 1.1.9 (AAAA – AAAA-1) |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO DE ACTIVIDADES (3)
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Saldo inicial (7) | cargo en el Periodo (8) | Abonos en el Periodo (9) | Saldo final (10) | Variación del Periodo (11) |
|---|--|--|--|------------------|---|
| ACTIVO NO CIRCULANTE | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (9=6+7-8) | (10=9-6) |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO (A) | SR 1.2.1 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del AAAA | SR 1.2.1 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.1 (AAAA – AAAA-1) |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO (B) | SR 1.2.2 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del AAAA | SR 1.2.2 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.2 (AAAA – AAAA-1) |
| BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO (C) | SR 1.2.3 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del AAAA | SR 1.2.3 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.3 (AAAA – AAAA-1) |
| BIENES MUEBLES (D) | SR 1.2.4 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del AAAA | SR 1.2.4 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.4 (AAAA – AAAA-1) |
| ACTIVOS INTANGIBLES (E) | SR 1.2.5 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del AAAA | SR 1.2.5 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.5 (AAAA – AAAA-1) |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES (F) | SR 1.2.6 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del AAAA | SR 1.2.6 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.6 (AAAA – AAAA-1) |
| ACTIVOS DIFERIDOS (G) | SR 1.2.7 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del AAAA | SR 1.2.7 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.7 (AAAA – AAAA-1) |
| ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES (H) | SR 1.2.8 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del AAAA | SR 1.2.8 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.8 (AAAA – AAAA-1) |
| OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES (I) | SR 1.2.9 al AAAA-1 | Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del AAAA | Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del AAAA | SR 1.2.9 al AAAA | Variación del Rubro 1.2.9 (AAAA – AAAA-1) |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

Las cifras de las filas de los rubros de Activo de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo de las columnas AAAA y AAAA-1 respectivamente.


Las cifras de las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo en las columnas de Origen o Aplicación.


8. G) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada periodo, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente público entre el inicio y el fin del periodo, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de financiamiento. Las operaciones de crédito público se muestran clasificadas a corto o largo plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y según el país o institución acreedora. Finalmente, el formato presenta el concepto de "Total de Otros Pasivos" que muestra en forma agregada el endeudamiento u obligaciones restantes del ente público, no originado en operaciones de crédito público.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | | |
|---|------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Denominación de las Deudas | Moneda de Contratación | Institución o País Acreedor | Saldo Inicial del Periodo | Saldo Final del Periodo |
| DEUDA PÚBLICA | | | | |
| Corto Plazo | | | | |
| Deuda Interna | | | \$0.00 | \$0.00 |
| Instituciones de Crédito | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Títulos y Valores | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Arrendamientos Financieros | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Deuda Externa | | | \$0.00 | \$0.00 |
| Organismos Financieros Internacionales | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Deuda Bilateral | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Títulos y Valores | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Arrendamientos Financieros | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Largo Plazo | | | | |
| Deuda Interna | | | \$0.00 | \$0.00 |
| Instituciones de Crédito | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Títulos y Valores | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Arrendamientos Financieros | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Deuda Externa | | | \$0.00 | \$0.00 |
| Organismos Financieros Internacionales | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Deuda Bilateral | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | | |
|--|------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Denominación de las Deudas | Moneda de Contratación | Institución o País Acreedor | Saldo Inicial del Periodo | Saldo Final del Periodo |
| Títulos y Valores | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Arrendamientos Financieros | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Total de Otros Pasivos | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |
| Total de Deuda Pública y Otros Pasivos | Peso | México | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)


INSTRUCTIVO DE LLENADO

- 1) TELEBACHILLERATO MICHOACÁN: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- 2) MICHOACÁN DE OCAMPO: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
- 3) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS: Nombre del estado financiero.
- 4) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- 5) (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- 6) Denominación de las Deudas: Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento.
- 7) Moneda de Contratación: Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.
- 8) Institución o País Acreedor: Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.
- 9) Saldo Inicial del Periodo: Muestra el saldo final del periodo anterior.
- 10) Saldo Final del Periodo: Muestra el saldo final del periodo actual.

Para elaborar el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos, se utilizan los importes de los saldos iniciales y de los saldos finales de los financiamientos o deudas contraídas registrados en el Pasivo.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean

utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | | | |
|--|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| Denominación de las Deudas (6) | Moneda de Contratación (7) | Institución o País Acreedor (8) | Saldo Inicial del Periodo (9) | Saldo Final del Periodo (10) |
| DEUDA PÚBLICA | | | | |
| Corto Plazo | | | | |
| | | | (IA = A + B + C) | (IA = A + B + C) |
| Deuda Interna (IA) | | | | |
| Instituciones de Crédito (A) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Títulos y Valores (B) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Arrendamientos Financieros (C) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| | | | (IB = A + B + C + D) | (IB = A + B + C + D) |
| Deuda Externa (IB) | | | | |
| Organismos Financieros Internacionales (A) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Deuda Bilateral (B) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Títulos y Valores (C) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Arrendamientos Financieros (D) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo (I) | Peso | México | (I = IA + IB) | ((I = IA + IB) |
| Largo Plazo | | | | |
| | | | (IA = A + B + C) | (IA = A + B + C) |
| Deuda Interna (IIA) | | | | |
| Instituciones de Crédito (A) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Títulos y Valores (B) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Arrendamientos Financieros (C) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| | | | (IIB = A + B + C + D) | (IIB = A + B + C + D) |
| Deuda Externa (IIB) | | | | |
| Organismos Financieros Internacionales (A) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Deuda Bilateral (B) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Títulos y Valores (C) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Arrendamientos Financieros (D) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo (II) | Peso | México | (II = IIA + IIB) | (II = IIA + IIB) |
| Total de Otros Pasivos (III) | Peso | México | Monto al AAAA-1 | Monto al AAAA |
| Total de Deuda Pública y Otros Pasivos (IV) | Peso | México | (IV = I + II + III) | (I = I + II + III) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

Los saldos de la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Inicial del Periodo y de Saldo Final del Periodo deben coincidir según corresponda, con el Estado de Situación Financiera en la fila del Total del Pasivo de las columnas AAAA-1 y AAAA respectivamente.



9. H) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES FINALIDAD


Proporcionar una imagen más completa y precisa de la situación financiera de una entidad. tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

Un pasivo contingente es:

- A. Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien
- B. Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque:
 - I. no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien
 - II. el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Informe sobre los Pasivos Contingentes se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | |
|---|---------------|
| “En Cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f), y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral, II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa lo siguiente:” | |
| Concepto | Importe |
| Demandas Judiciales en Proceso de Resolución | \$0.00 |
| Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales | \$0.00 |
| Total | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)


INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Informe sobre pasivos contingentes: Nombre del estado financiero.
4. Al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
6. Concepto: Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas
7. Importe: Corresponde a la cantidad estimada que se deriva de un suceso específico el cual pueda ocurrir

Para elaborar el Informe sobre pasivos contingentes, se utilizan los importes de los saldos correspondientes con posibles obligaciones que podrían surgir en el futuro dependiendo de la ocurrencia o no de ciertos eventos. Estos eventos son inciertos y su materialización depende de situaciones específicas, como demandas judiciales pendientes o garantías emitidas. No se reconocen en los estados financieros hasta que la ocurrencia del evento se vuelve probable y se puede estimar de manera confiable.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

***SR*: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.**

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES (3) al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | |
|---|--------------------|
| “En Cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f), y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral, II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa lo siguiente:” | |
| Concepto (6) | Importe (7) |
| Demandas Judiciales en Proceso de Resolución (A) | SR 7.4.1 |
| Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales (B) | SR 7.4.2 |
| Total (I) | (I = A + B) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

Organismo Público Descentralizado

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

Los saldos de la fila de Importe de Informe sobre pasivos contingentes deben coincidir según corresponda, dependiendo de situaciones específicas, como demandas judiciales pendientes o garantías emitidas.



10. I) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS FINALIDAD

Las notas a los estados financieros son explicaciones que amplían el origen y significado de los datos y cifras que se presentan en los Estados Financieros, proporcionando información acerca del Telebachillerato Michoacán, sus transacciones y otros eventos que lo han afectado o podrían afectar económicamente, las cuales son parte integrante de los mismos, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa.

Su objetivo es revelar y proporcionar información adicional que no se presenta en los Estados Financieros, pero que es relevante para la comprensión de alguno de ellos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

ESTRUCTURA DEL FORMATO Y INSTRUCTIVO DE LLENADO

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los Estados Financieros, a saber:

- A) Notas de gestión administrativa,
- B) Notas de desglose, y
- C) Notas de memoria (cuentas de orden).

Las Notas a los Estados Financieros deberán incluir en el encabezado los siguientes datos: Nombre del Ente Público, la denominación "Notas a los Estados Financieros", periodo de que se trata y la unidad monetaria en que están expresadas las cifras (pesos).

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Notas a los estados financieros : Nombre del estado financiero.
4. Al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS (3)
al DD/MMM./AAAA (4)
(Cifra en Pesos) (5)

A) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

El objetivo es la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de estos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente público.
- b) Principales cambios en su estructura.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

| CONCEPTO | IMPORTE al DD/MMM./AAAA |
|--------------------------------|-------------------------|
| Ley de ingresos recaudados | \$ 0.00 ¹ |
| Presupuesto de Egresos Pagados | \$ 0.00 ² |
| Superávit Financiero | \$ 0.00 ³ |

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social.
- b) Principal actividad.
- c) Ejercicio fiscal.
- d) Régimen jurídico.
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- f) Estructura organizacional básica.
- g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo

¹ SR 8.1.5

² SR 8.2.7

³ El resultado de realizar una resta de SR 8.1.5 menos SR 8.1.7

- histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).
 - d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.
 - e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo con la Ley de Contabilidad, deberán:
 - Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
 - Su plan de implementación;
 - Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de estas, así como su impacto en la información financiera, y
 - Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base de devengado.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).
- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.
- b) Pasivos en moneda extranjera.
- c) Posición en moneda extranjera.
- d) Tipo de cambio.
- e) Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta.

- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

9. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

| CONCEPTO | IMPORTE al DD/MMM./AAAA |
|--|-------------------------|
| Ley de ingresos recaudados | \$ 0.00 ⁴ |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios | \$ 0.00 ⁵ |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | \$ 0.00 ⁶ |
| Ingresos Financieros | \$ 0.00 ⁷ |

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

12. Proceso de Mejora

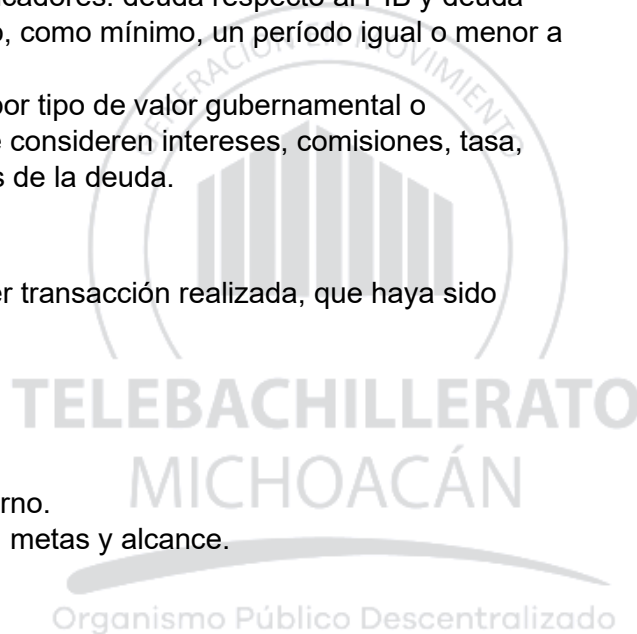
Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

13. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de

⁴ SR 8.1.5
⁵ SR 4.1.7
⁶ SR 4.2.2
⁷ SR 4.3.1



las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

15. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

Organismo Público Descentralizado

B) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios

Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Se reporta el importe total de cada Grupo.

| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| CUENTA | CONCEPTO | Importe |
| 4.1 | INGRESOS DE GESTIÓN | \$ 0.00 ⁸ |
| 4.2 | PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$ 0.00 ⁹ |
| 4.3 | OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | \$ 0.00 ¹⁰ |
| | SUMA | \$ 0.00 |

| Concepto | Importe | % |
|--|-----------------------|--|
| INGRESOS DE GESTIÓN | \$ 0.00 ¹¹ | Configurar formula de porcentaje de su preferencia |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$ 0.00 ¹² | Configurar formula de porcentaje de su preferencia |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | \$ 0.00 ¹³ | Configurar formula de porcentaje de su preferencia |

Se reporta el total a cada Grupo, Rubro y cuenta.

| Ingresos de Gestión | |
|---|---------|
| Concepto | Importe |
| Impuestos (total en la Rubro 4.1.1) | \$ 0.00 |
| Impuestos Sobre los Ingresos (total en la Cuenta 4.1.1.1) | \$ 0.00 |
| Impuestos Sobre el Patrimonio (total en la Cuenta 4.1.1.2) | \$ 0.00 |
| Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones (total en la Cuenta 4.1.1.3) | \$ 0.00 |
| Impuestos al Comercio Exterior (total en la Cuenta 4.1.1.4) | \$ 0.00 |
| Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables (total en la Cuenta 4.1.1.5) | \$ 0.00 |
| Impuestos Ecológicos (total en la Cuenta 4.1.1.6) | \$ 0.00 |
| Accesorios de Impuestos (total en la Cuenta 4.1.1.7) | \$ 0.00 |
| Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (total en la Cuenta 4.1.1.8) | \$ 0.00 |

⁸ SR 4.1.

⁹ SR 4.2.

¹⁰ SR 4.3

¹¹ SR 4.1

¹² SR 4.2

¹³ SR 4.3

| Ingresos de Gestión | |
|--|----------------|
| Concepto | Importe |
| Otros Impuestos (total en la Cuenta 4.1.1.9) | \$ 0.00 |
| Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (total en la Rubro 4.1.2) | \$ 0.00 |
| Aportaciones para Fondos de Vivienda (total en la Cuenta 4.1.2.1) | \$ 0.00 |
| Cuotas para la Seguridad Social (total en la Cuenta 4.1.2.2) | \$ 0.00 |
| Cuotas de Ahorro para el Retiro (total en la Cuenta 4.1.2.3) | \$ 0.00 |
| Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (total en la Cuenta 4.1.2.4) | \$ 0.00 |
| Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social (total en la Cuenta 4.1.2.9) | \$ 0.00 |
| Contribuciones de Mejoras (total en la Rubro 4.1.3) | \$ 0.00 |
| Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas (total en la Cuenta 4.1.3.1) | \$ 0.00 |
| Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (total en la Cuenta 4.1.3.2) | \$ 0.00 |
| Derechos (total en la Rubro 4.1.4) | \$ 0.00 |
| Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público (total en la Cuenta 4.1.4.1) | \$ 0.00 |
| Derechos a los Hidrocarburos (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.4.2) | \$ 0.00 |
| Derechos por Prestación de Servicios (total en la Cuenta 4.1.4.3) | \$ 0.00 |
| Accesorios de Derechos (total en la Cuenta 4.1.4.4) | \$ 0.00 |
| Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (total en la Cuenta 4.1.4.5) | \$ 0.00 |
| Otros Derechos (total en la Cuenta 4.1.4.9) | \$ 0.00 |
| Productos (total en la Rubro 4.1.5) | \$ 0.00 |
| Productos (total en la Cuenta 4.1.5.1) | \$ 0.00 |
| Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.5.2) | \$ 0.00 |
| Accesorios de Productos (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.5.3) | \$ 0.00 |
| Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (total en la Cuenta 4.1.5.4) | \$ 0.00 |
| Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.5.9) | \$ 0.00 |
| Subtotal Aprovechamientos (total en la Rubro 4.1.6) | \$ 0.00 |
| Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.6.1) | \$ 0.00 |
| Multas (total en la Cuenta 4.1.6.2) | \$ 0.00 |
| Indemnizaciones (total en la Cuenta 4.1.6.3) | \$ 0.00 |
| Reintegros (total en la Cuenta 4.1.6.4) | \$ 0.00 |
| Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas (total en la Cuenta 4.1.6.5) | \$ 0.00 |
| Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (total en la Cuenta 4.1.6.6) | \$ 0.00 |
| Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.6.7) | \$ 0.00 |
| Accesorios de Aprovechamientos (total en la Cuenta 4.1.6.8) | \$ 0.00 |
| Otros Aprovechamientos (total en la Cuenta 4.1.6.9) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios (total en la Rubro 4.1.7) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social (total en la Cuenta 4.1.7.1) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado (total en la Cuenta 4.1.7.2) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros (total en la Cuenta 4.1.7.3) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria (total en la Cuenta 4.1.7.4) | \$ 0.00 |

| Ingresos de Gestión | |
|--|----------------|
| Concepto | Importe |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria (total en la Cuenta 4.1.7.5) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria (total en la Cuenta 4.1.7.6) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria (total en la Cuenta 4.1.7.7) | \$ 0.00 |
| Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos (total en la Cuenta 4.1.7.8) | \$ 0.00 |
| Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (total en la Rubro 4.1.9) | \$ 0.00 |
| Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.9.1) | \$ 0.00 |
| Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada) (total en la Cuenta 4.1.9.2) | \$ 0.00 |
| SUMA (total en el Grupo 4.1.) | \$ 0.00 |

| Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones | |
|---|----------------|
| Concepto | Importe |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES (total en la Rubro 4.2.1) | \$ 0.00 |
| Participaciones (total en la Cuenta 4.2.1.1) | \$ 0.00 |
| Aportaciones (total en la Cuenta 4.2.1.2) | \$ 0.00 |
| Convenios (total en la Cuenta 4.2.1.3) | \$ 0.00 |
| Incentivos derivados de la colaboración fiscal (total en la Cuenta 4.2.1.4) | \$ 0.00 |
| Fondos distintos de aportaciones (total en la Cuenta 4.2.1.5) | \$ 0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (total en la Rubro 4.2.2) | \$ 0.00 |
| Transferencias y asignaciones (total en la Cuenta 4.2.2.1) | \$ 0.00 |
| Transferencias del Sector Público (Derogada) (total en la Cuenta 4.2.2.2) | \$ 0.00 |
| Subsidios y subvenciones (total en la Cuenta 4.2.2.3) | \$ 0.00 |
| Ayudas Sociales (Derogada) (total en la Cuenta 4.2.2.4) | \$ 0.00 |
| Pensiones y jubilaciones (total en la Cuenta 4.2.2.5) | \$ 0.00 |
| Transferencias del Exterior (Derogada) (total en la Cuenta 4.2.2.6) | \$ 0.00 |
| Transferencias del fondo mexicano del petróleo para la estabilización y el desarrollo (total en la Cuenta 4.2.2.7) | \$ 0.00 |
| SUMA (total en el Grupo 4.2.) | \$ 0.00 |

| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | |
|--|----------------|
| Concepto | Importe |
| Ingresos Financieros (total en la Rubro 4.3.1) | \$ 0.00 |
| Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros (total en la Cuenta 4.3.1.1) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos Financieros (total en la Cuenta 4.3.1.2) | \$ 0.00 |
| Incremento por Variación de Inventarios (total en la Rubro 4.3.2) | \$ 0.00 |

| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | |
|--|---------|
| Concepto | Importe |
| Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta (total en la Cuenta 4.3.2.1) | \$ 0.00 |
| Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas (total en la Cuenta 4.3.2.2) | \$ 0.00 |
| Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración (total en la Cuenta 4.3.2.3) | \$ 0.00 |
| Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción (total en la Cuenta 4.3.2.4) | \$ 0.00 |
| Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo (total en la Cuenta 4.3.2.5) | \$ 0.00 |
| Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia (total en la Rubro 4.3.3) | \$ 0.00 |
| Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia (total en la Cuenta 4.3.3.1) | \$ 0.00 |
| Disminución del Exceso de Provisiones (total en la Rubro 4.3.4) | \$ 0.00 |
| Disminución del Exceso de Provisiones (total en la Cuenta 4.3.4.1) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios (total en la Rubro 4.3.9) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores (Derogada) (total en la Cuenta 4.3.9.1) | \$ 0.00 |
| Bonificaciones y Descuentos Obtenidos (total en la Cuenta 4.3.9.2) | \$ 0.00 |
| Diferencias por Tipo de Cambio a Favor (total en la Cuenta 4.3.) | \$ 0.00 |
| Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables (total en la Cuenta 4.3.9.4) | \$ 0.00 |
| Resultado por Posición Monetaria (total en la Cuenta 4.3.9.5) | \$ 0.00 |
| Utilidades por Participación Patrimonial (total en la Cuenta 4.3.9.6) | \$ 0.00 |
| Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor (total en la Cuenta 4.3.9.7) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios (total en la Cuenta 4.3.9.9) | \$ 0.00 |
| SUMA (total en el Grupo 4.3.) | \$ 0.00 |

Gastos y Otras Pérdidas:

Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | % | SALDO |
|----------------------------|--------------------------|--------|---------|
| 5.1 | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | | \$ 0.00 |
| 5.1.1 | SERVICIOS PERSONALES | | \$ 0.00 |
| 5.1.2 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | \$ 0.00 |
| 5.1.3 | SERVICIOS GENERALES | | \$ 0.00 |
| TOTAL DE GASTOS Y PERDIDAS | | 100.00 | \$ 0.00 |

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones temporales se revelará su tipo y monto.

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|--------|-------------------------------|---------|
| 1.1.1. | BANCOS / DEPENDENCIAS Y OTROS | \$ 0.00 |
| TOTAL | | \$ 0.00 |

* Se agrega todos los tipos de fondo.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios

Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.

Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones e inversiones financieras) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas.

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|---------|---|---------|
| 1.1.2.0 | DERECHO A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES | \$ 0.00 |
| TOTAL | | \$ 0.00 |

* Se agregan todas las cuentas por cobrar.

Inventarios

Se clasificarán como inventarios los bienes disponibles para su transformación. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

Almacenes

De la cuenta Almacenes se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la cuenta y de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas determinadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y métodos aplicados.

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|---------|----------------|---------|
| 1.2.4.0 | BIENES MUEBLES | \$ 0.00 |
| TOTAL | | \$ 0.00 |

* Se desglosa por cuenta.

Estimaciones y Deterioros

Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación por deterioro de inventarios, deterioro de bienes y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo

Cuentas y Documentos por pagar

Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|---------|--|---------|
| 2.1.1.1 | Servicios personales por pagar a corto plazo | \$ 0.00 |
| TOTAL | | \$ 0.00 |

* Se desglosa por cuentas.

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

Pasivos Diferidos

Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

Provisiones

Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten.

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|---------|---------------------------|---------|
| 2.1.7.1 | Provisiones a corto plazo | \$ 0.00 |
| TOTAL | | \$ 0.00 |

* Se desglosa por cuentas.

Otros Pasivos

De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

PASIVO NO CIRCULANTE

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1. Presentar el análisis de las cifras del periodo actual (AAAA) y periodo anterior (AAAA-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes, utilizando el siguiente cuadro:

| Efectivo y Equivalentes | | |
|--|----------|----------|
| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
| Efectivo | X | X |
| Bancos/Tesorería | X | X |
| Bancos/Dependencias y Otros | X | X |
| Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) | X | X |
| Fondos con Afectación Específica | X | X |
| Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración | X | X |
| Otros Efectivos y Equivalentes | X | X |
| Total | X | X |

2. Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

| Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas | | |
|--|-------------|---------------|
| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
| Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso | X | X |
| Terrenos | X | X |
| Viviendas | X | X |
| Edificios no Habitacionales | X | X |
| Infraestructura | X | X |
| Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público | X | X |
| Construcciones en Proceso en Bienes Propios | X | X |
| Otros Bienes Inmuebles | X | X |
| Bienes Muebles | X | X |
| Mobiliario y Equipo de Administración | X | X |
| Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | X | X |
| Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | X | X |
| Vehículos y Equipo de Transporte | X | X |
| Equipo de Defensa y Seguridad | X | X |
| Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | X | X |
| Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos | X | X |
| Activos Biológicos | X | X |
| Otras Inversiones | X | X |
| Total | X | X |

3. Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), utilizando el siguiente cuadro:

| CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS | | |
|--|-------------|---------------|
| Concepto | AAAA | AAAA-1 |
| Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro | X | X |
| Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo | X | X |
| Depreciación | X | X |

| | | |
|--|----------|----------|
| Amortización | X | X |
| Incrementos en las provisiones | X | X |
| Incremento en inversiones producido por revaluación | (X) | (X) |
| Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles | (X) | (X) |
| Incremento en cuentas por cobrar | (X) | (X) |
| Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación | X | X |

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo, que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar este cuadro.

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el “Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables” y sus modificaciones.

Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables.

| DESCRIPCIÓN | SALDO |
|--|----------------|
| Total de Ingresos Presupuestarios (1) | \$ 0.00 |
| Más Ingresos Contables No Presupuestarios (2) | |
| Ingresos Financieros (2.1) | \$ 0.00 |
| Incremento por Variación de Inventarios (2.2) | \$ 0.00 |
| Disminución del Exceso de Estimaciones (2.3) | \$ 0.00 |
| Disminución del Exceso de Provisiones (2.4) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos y Beneficios Varios (2.5) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos Contables No Presupuestarios (2.6) | \$ 0.00 |
| Menos Ingresos Presupuestarios No Contables (3) | |
| Aprovechamientos Patrimoniales (3.1) | \$ 0.00 |
| Ingresos Derivados de Financiamientos (3.2) | \$ 0.00 |
| Otros Ingresos Presupuestarios No Contables (3.3) | \$ 0.00 |
| Total de Ingresos Contables (1 + 2 - 3) | \$ 0.00 |

Organismo Público Descentralizado

Conciliación entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

| DESCRIPCIÓN | SALDO |
|---|---------|
| Total de Egresos Presupuestarios (1) | \$ 0.00 |
| Menos Egresos Presupuestarios No Contables (2) | |
| Bienes Muebles, Inmuebles, Intangibles (2.1) | \$ 0.00 |
| Obra Pública (2.2) | \$ 0.00 |
| Acciones, Títulos y Valores (2.3) | \$ 0.00 |
| Amortización de la Deuda Pública (2.4) | \$ 0.00 |
| Otros Egresos Presupuestarios No Contables (2.5) | \$ 0.00 |

| | |
|--|----------------|
| Más Gastos Contables No Presupuestarios (3) | |
| Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros (3.1) | \$ 0.00 |
| Provisiones (3.2) | \$ 0.00 |
| Disminución de Inventarios (3.3) | \$ 0.00 |
| Otros Gastos Contables No Presupuestarios (3.4) | \$ 0.00 |
| Total de Gastos Contables (1 - 2 + 3) | \$ 0.00 |

C) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables:

- a) Valores
- b) Emisión de Obligaciones
- c) Avales y Garantías
- d) Juicios
- e) Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- f) Bienes Concesionados o en Comodato

Se informará al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestario

- Cuentas de ingresos

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|--------|-------------------------------------|---------|
| 8110 | Ley de Ingresos Estimada | \$ 0.00 |
| 8120 | Ley de Ingresos por Ejecutar | \$ 0.00 |
| 8130 | Modificaciones a la Ley de Ingresos | \$ 0.00 |
| 8140 | Ingreso Devengado | \$ 0.00 |
| 8150 | Ingreso Recaudado | \$ 0.00 |

- Cuentas de egresos

| CUENTA | DESCRIPCIÓN | SALDO |
|--------|---|---------|
| 8210 | Presupuesto de Egresos Aprobado | \$ 0.00 |
| 8220 | Presupuesto de Egresos por Ejercer | \$ 0.00 |
| 8230 | Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado | \$ 0.00 |
| 8240 | Presupuesto de Egresos Comprometido | \$ 0.00 |
| 8250 | Presupuesto de Egresos Devengado | \$ 0.00 |
| 8260 | Presupuesto de Egresos Ejercido | |
| 8270 | Presupuesto de Egresos Pagado | |

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS

Los estados e informes presupuestarios tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad.

11. A) ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS FINALIDAD

Informar de manera periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos por rubro de ingresos (fuente de financiamiento) y su variación del recaudado con relación al estimado en la Ley de Ingresos o Presupuesto de Ingresos, destacando los rubros de ingresos que incidieron en dicha variación, así como la determinación de ingresos excedentes.

Su presentación será con base a la estructura del Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI), el cual contiene los conceptos principales de ingresos públicos destinados a cubrir los gastos, así como las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico de Ingresos se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

| Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento | Ingresos | | | | | Diferencia |
|---|----------------|------------------------------|----------------|----------------------------|----------------|----------------|
| | Estimado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| IMPUESTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| DERECHOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PRODUCTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| APROVECHAMIENTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Total | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| | | | | Ingresos Excedentes | | \$ 0.00 |



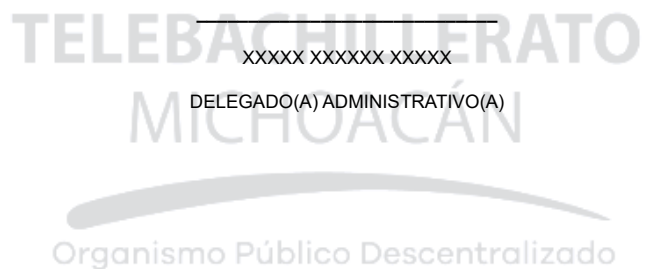
TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
 (Cifra en Pesos)

| Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento | Ingreso | | | | | Diferencia |
|---|----------------|------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | Estimado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios | | | | | | |
| IMPUESTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| DERECHOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PRODUCTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| APROVECHAMIENTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado | | | | | | |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PRODUCTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Ingresos Derivados de Financiamiento | | | | | | |
| INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Total | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Ingresos Excedentes | | | | | | \$ 0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado presupuestario.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra le dependencia.
3. Estado Analítico de Ingresos: Nombre del estado presupuestario.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.

5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado presupuestario será en Pesos.
6. Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento: Corresponde a la denominación del mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su naturaleza.
7. Estimado: Es el momento contable que refleja los montos previstos que se aprueban anualmente en la Ley de Ingresos o en el Presupuesto de Ingresos.
8. Ampliaciones/ (Reducciones): Corresponde a las adecuaciones presupuestarias a la Ley de Ingresos estimada o al Presupuesto de Ingresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo; por el contrario, cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el monto es con signo negativo.
9. Modificado: Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos estimada o del Presupuesto de Ingresos.
10. Devengado: Es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro.
11. Recaudado: Es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago.
12. Diferencia: Es la resta entre la columna del recaudado menos el estimado.
13. al 22. Corresponde a las definiciones de los rubros establecidas en el CRI.
23. Ingresos excedentes: Es la suma de la columna "Diferencia", la cual corresponde a los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso del Estimado.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.

***Rb*: Rubro del Clasificador por Rubros de Ingresos.**

| Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento (6) | Ingresos (I) | | | | | Diferencia (12) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Estimado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| IMPUESTOS (13)(A) | RB 1 | RB 1 | (9 = 7 + 8) | RB 1 | RB 1 | (12 = 11 - 7) |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL (14)(B) | RB 2 | RB 2 | (9 = 7 + 8) | RB 2 | RB 2 | (12 = 11 - 7) |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS (15)(C) | RB 3 | RB 3 | (9 = 7 + 8) | RB 3 | RB 3 | (12 = 11 - 7) |
| DERECHOS (16)(D) | RB 4 | RB 4 | (9 = 7 + 8) | RB 4 | RB 4 | (12 = 11 - 7) |
| PRODUCTOS (17)(E) | RB 5 | RB 5 | (9 = 7 + 8) | RB 5 | RB 5 | (12 = 11 - 7) |
| APROVECHAMIENTOS (18)(F) | RB 6 | RB 6 | (9 = 7 + 8) | RB 6 | RB 6 | (12 = 11 - 7) |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS (19)(G) | RB 7 | RB 7 | (9 = 7 + 8) | RB 7 | RB 7 | (12 = 11 - 7) |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES (20)(H) | RB 8 | RB 8 | (9 = 7 + 8) | RB 8 | RB 8 | (12 = 11 - 7) |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (21)(I) | RB 9 | RB 9 | (9 = 7 + 8) | RB 9 | RB 9 | (12 = 11 - 7) |
| INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS (22)(J) | RB 0 | RB 0 | (9 = 7 + 8) | RB 0 | RB 0 | (12 = 11 - 7) |
| Total (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H + I + J) |
| | | | | Ingresos Excedentes (23) | | |



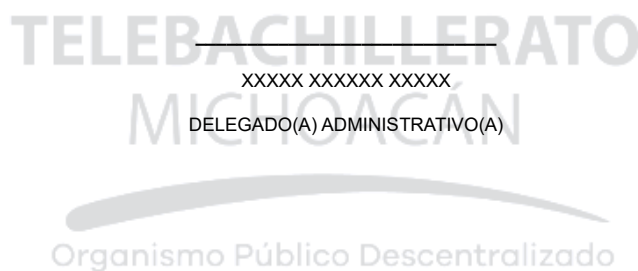
TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS (3)
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento (6) | Ingreso (I) | | | | | Diferencia (12) |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | Estimado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios (IB) | $(IB = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G + H)$ |
| IMPUESTOS (13)(A) | RB 1 | RB 1 | (9 = 7 + 8) | RB 1 | RB 1 | (12 = 11 - 7) |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL(14)(B) | RB 2 | RB 2 | (9 = 7 + 8) | RB 2 | RB 2 | (12 = 11 - 7) |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS (15)(C) | RB 3 | RB 3 | (9 = 7 + 8) | RB 3 | RB 3 | (12 = 11 - 7) |
| DERECHOS (16)(D) | RB 4 | RB 4 | (9 = 7 + 8) | RB 4 | RB 4 | (12 = 11 - 7) |
| PRODUCTOS (17)(E) ¹⁴ | RB 5 | RB 5 | (9 = 7 + 8) | RB 5 | RB 5 | (12 = 11 - 7) |
| APROVECHAMIENTOS (18)(F) ¹⁵ | RB 6 | RB 6 | (9 = 7 + 8) | RB 6 | RB 6 | (12 = 11 - 7) |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES (20)(G) | RB 8 | RB 8 | (9 = 7 + 8) | RB 8 | RB 8 | (12 = 11 - 7) |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (21)(H) | RB 9 | RB 9 | (9 = 7 + 8) | RB 9 | RB 9 | (12 = 11 - 7) |
| Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado (IIB) | $(IIB = A + B + C + D)$ | $(IIB = A + B + C + D)$ | $(IIB = A + B + C + D)$ | $(IIB = A + B + C + D)$ | $(IIB = A + B + C + D)$ | $(IIB = A + B + C + D)$ |
| CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL (14)(A) | RB 2 | RB 2 | (9 = 7 + 8) | RB 2 | RB 2 | (12 = 11 - 7) |
| PRODUCTOS (17)(B) | RB 5 | RB 5 | (9 = 7 + 8) | RB 5 | RB 5 | (12 = 11 - 7) |
| INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS (19)(C) ¹⁶ | RB 7 | RB 7 | (9 = 7 + 8) | RB 7 | RB 7 | (12 = 11 - 7) |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES (21)(D) | RB 9 | RB 9 | (9 = 7 + 8) | RB 9 | RB 9 | (12 = 11 - 7) |
| Ingresos Derivados de Financiamiento (IIIB) | $(IIIB = A)$ | $(IIIB = A)$ | $(IIIB = A)$ | $(IIIB = A)$ | $(IIIB = A)$ | $(IIIB = A)$ |
| INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS (22)(A) | RB 0 | RB 0 | (9 = 7 + 8) | RB 0 | RB 0 | (12 = 11 - 7) |
| Total | $(IV = IB + IIB + IIIIB)$ | $(IV = IB + IIB + IIIIB)$ | $(IV = IB + IIB + IIIIB)$ | $(IV = IB + IIB + IIIIB)$ | $(IV = IB + IIB + IIIIB)$ | $(IV = IB + IIB + IIIIB)$ |
| Ingresos Excedentes (23) | | | | | | |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



¹⁴ Incluye intereses que generan las cuentas bancarias del Poder Ejecutivo de la Federación, de las Entidades Federativas, así como de los Municipios.

¹⁵ Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.

¹⁶ Otros Ingresos se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y Paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

REGLAS DE VALIDACIÓN

La cifra de la fila de “Total del Ingreso” de la columna “Estimado” deberá ser la misma autorizada en la Ley de Ingresos o Presupuesto de Ingresos, y coincidir con el total de cargos del rubro 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Estimada de la Nota de Memoria.

La cifra de la fila de “Total del Ingreso” de la columna “Ampliaciones/ (Reducciones)” deberá coincidir con el saldo al periodo que se reporta del rubro 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será deudor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será acreedor.

La cifra de la fila de “Total del Ingreso” de la columna “Devengado” deberá coincidir con el total de abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Devengada de la Nota de Memoria.

La cifra de la fila de “Total del Ingreso” de la columna “Recaudado” deberá coincidir con el total de abonos del rubro 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada del periodo que se informa. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Recaudada de la Nota de Memoria.



12. B) ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

FINALIDAD

Informar de manera periódica y confiable sobre el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios, es decir, mostrar a una fecha determinada del ejercicio los movimientos y la situación de cada concepto que integran las distintas clasificaciones con la desagregación de las mismas.

La estructura del formato del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos es uniforme en cuanto a los momentos contables de los egresos (columnas), independientemente de la desagregación de los conceptos (filas) de cada una de las clasificaciones que señala la LGCG.

A continuación, se presenta un instructivo general de llenado para todas las clasificaciones correspondientes a este Estado Presupuestario, así como las Reglas de Validación aplicables, indicando posteriormente la estructura y los elementos de integración en cada una de ellas.

Los importes totales presentados en las columnas (aprobado, ampliaciones/ (reducciones), modificado, devengado y pagado) deberán coincidir íntegramente en cada una de las clasificaciones del egreso referidas.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos se presenta de acuerdo con los siguientes formatos:

CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|---|---------------|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| SERVICIOS PERSONALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SEGURIDAD SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PREVISIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ALIMENTOS Y UTENSILIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
(Cifra en Pesos)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|--|---------------|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS GENERALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS BASICOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SERVICIOS OFICIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS SERVICIOS GENERALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| AYUDAS SOCIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DONATIVOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVOS BIOLÓGICOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| BIENES INMUEBLES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACTIVOS INTANGIBLES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSION PUBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COMPRA DE TITULOS Y VALORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| CONCESION DE PRESTAMOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
(Cifra en Pesos)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|---|---------------|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| APORTACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| CONVENIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DEUDA PUBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COSTO POR COBERTURAS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| APOYOS FINANCIEROS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total del Egreso | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



CLASIFICACIÓN ECONOMICA (POR TIPO DE GASTO)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|--|---------------|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| GASTO CORRIENTE | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| GASTO DE CAPITAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PARTICIPACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total del Egreso | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX


DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------|
|  | TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | | | | |
| | Egresos | | | | | Subejercicio | |
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | | |
| | UNIDAD ADMINISTRATIVA 1 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| | UNIDAD ADMINISTRATIVA 2 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA 3 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA XX | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |
| Total del Egreso | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX


DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA GOBIERNO (FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL)



GOBIERNO (FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL) DE
TELEBACHILLERATO MICHOACÁN

MICHOACÁN DE OCAMPO

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA

(Cifra en Pesos)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|-------------------------|---------------|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| PODER EJECUTIVO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PODER LEGISLATIVO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PODER JUDICIAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ÓRGANOS AUTÓNOMOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total del Egreso | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA SECTOR PARAESTATAL DEL GOBIERNO
(FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL)**

SECTOR PARAESTATAL DEL GOBIERNO (FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL) DE
TELEBACHILLERATO MICHOACÁN

MICHOACÁN DE OCAMPO

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA

(Cifra en Pesos)



| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|---|----------------|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| FIDEICOMISOS EMPRESARIALES NO FINANCIEROS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ENTIDADES PARAMUNICIPALES (EN SUS DIFERENTES CLASIFICACIONES) | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Total del Egreso | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|---|---------------|------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| GOBIERNO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| LEGISLACIÓN | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| JUSTICIA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RELACIONES EXTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SEGURIDAD NACIONAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS SERVICIOS GENERALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DESARROLLO SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PROTECCIÓN AMBIENTAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SALUD | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| EDUCACIÓN | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| PROTECCIÓN SOCIAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTROS ASUNTOS SOCIALES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| DESARROLLO ECONÓMICO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COMBUSTIBLES Y ENERGÍA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSPORTE | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| COMUNICACIONES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TURISMO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total del Egreso | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX


DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado presupuestario.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos: Nombre del estado presupuestario y su clasificación.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado presupuestario será en Pesos.
6. Concepto: Es la descripción de los elementos en que se desagrega cada una de las clasificaciones.
7. Aprobado: Es el momento contable que refleja los montos que se aprueban anualmente en el Presupuesto de Egresos.
8. Ampliaciones/ (Reducciones): Corresponde a las adecuaciones al Presupuesto de Egresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo, por el contrario, cuando las reducciones son mayores que las ampliaciones el monto es con signo negativo.
9. Modificado: Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado.
10. Devengado: Es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
11. Pagado: Es el momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
12. Subejercicio: Corresponde a la resta entre la columna del modificado menos el devengado.

CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO)

***COG*: Clasificador por objeto del gasto**

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|--|--|--|---|--|--|---|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
|  <p>TELEBACHILLERATO MICHOCÁN</p> <p>TELEBACHILLERATO MICHOCÁN (1) MICHOCÁN DE OCAMPO (2) ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO) (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5)</p> | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ COG 1100 | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ COG 1100 | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ (9 = 7 + 8) | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ COG 1100 | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ COG 1100 | $(IA = A + B + C + D + E + F + G)$ (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS PERSONALES (IA) REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE (A) | | | | | | |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO) (3)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
(Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO (B) | COG 1200 | COG 1200 | (9 = 7 + 8) | COG 1200 | COG 1200 | (12 = 9 - 10) |
| REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES (C) | COG 1300 | COG 1300 | (9 = 7 + 8) | COG 1300 | COG 1300 | (12 = 9 - 10) |
| SEGURIDAD SOCIAL (D) | COG 1400 | COG 1400 | (9 = 7 + 8) | COG 1400 | COG 1400 | (12 = 9 - 10) |
| OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS (E) | COG 1500 | COG 1500 | (9 = 7 + 8) | COG 1500 | COG 1500 | (12 = 9 - 10) |
| PREVISIONES (F) | COG 1600 | COG 1600 | (9 = 7 + 8) | COG 1600 | COG 1600 | (12 = 9 - 10) |
| PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS (G) | COG 1700 | COG 1700 | (9 = 7 + 8) | COG 1700 | COG 1700 | (12 = 9 - 10) |
| MATERIALES Y SUMINISTROS (IB) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IB = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES (A) | COG 2100 | COG 2100 | (9 = 7 + 8) | COG 2100 | COG 2100 | (12 = 9 - 10) |
| ALIMENTOS Y UTENSILIOS (B) | COG 2200 | COG 2200 | (9 = 7 + 8) | COG 2200 | COG 2200 | (12 = 9 - 10) |
| MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION (C) | COG 2300 | COG 2300 | (9 = 7 + 8) | COG 2300 | COG 2300 | (12 = 9 - 10) |
| MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION (D) | COG 2400 | COG 2400 | (9 = 7 + 8) | COG 2400 | COG 2400 | (12 = 9 - 10) |
| PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO (E) | COG 2500 | COG 2500 | (9 = 7 + 8) | COG 2500 | COG 2500 | (12 = 9 - 10) |
| COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS (F) | COG 2600 | COG 2600 | (9 = 7 + 8) | COG 2600 | COG 2600 | (12 = 9 - 10) |
| VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS (G) | COG 2700 | COG 2700 | (9 = 7 + 8) | COG 2700 | COG 2700 | (12 = 9 - 10) |
| MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD (H) | COG 2800 | COG 2800 | (9 = 7 + 8) | COG 2800 | COG 2800 | (12 = 9 - 10) |
| HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES (I) | COG 2900 | COG 2900 | (9 = 7 + 8) | COG 2900 | COG 2900 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS GENERALES (IC) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| SERVICIOS BASICOS (A) | COG 3100 | COG 3100 | (9 = 7 + 8) | COG 3100 | COG 3100 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO (B) | COG 3200 | COG 3200 | (9 = 7 + 8) | COG 3200 | COG 3200 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS (C) | COG 3300 | COG 3300 | (9 = 7 + 8) | COG 3300 | COG 3300 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES (D) | COG 3400 | COG 3400 | (9 = 7 + 8) | COG 3400 | COG 3400 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION (E) | COG 3500 | COG 3500 | (9 = 7 + 8) | COG 3500 | COG 3500 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD (F) | COG 3600 | COG 3600 | (9 = 7 + 8) | COG 3600 | COG 3600 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS (G) | COG 3700 | COG 3700 | (9 = 7 + 8) | COG 3700 | COG 3700 | (12 = 9 - 10) |
| SERVICIOS OFICIALES (H) | COG 3800 | COG 3800 | (9 = 7 + 8) | COG 3800 | COG 3800 | (12 = 9 - 10) |
| OTROS SERVICIOS GENERALES (I) | COG 3900 | COG 3900 | (9 = 7 + 8) | COG 3900 | COG 3900 | (12 = 9 - 10) |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS (ID) | (ID = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (ID = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (ID = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (ID = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (ID = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (ID = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO (A) | COG 4100 | COG 4100 | (9 = 7 + 8) | COG 4100 | COG 4100 | (12 = 9 - 10) |
| TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO (B) | COG 4200 | COG 4200 | (9 = 7 + 8) | COG 4200 | COG 4200 | (12 = 9 - 10) |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES (C) | COG 4300 | COG 4300 | (9 = 7 + 8) | COG 4300 | COG 4300 | (12 = 9 - 10) |
| AYUDAS SOCIALES (D) | COG 4400 | COG 4400 | (9 = 7 + 8) | COG 4400 | COG 4400 | (12 = 9 - 10) |
| PENSIONES Y JUBILACIONES (E) | COG 4500 | COG 4500 | (9 = 7 + 8) | COG 4500 | COG 4500 | (12 = 9 - 10) |
| TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS (F) | COG 4600 | COG 4600 | (9 = 7 + 8) | COG 4600 | COG 4600 | (12 = 9 - 10) |
| TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL (G) | COG 4700 | COG 4700 | (9 = 7 + 8) | COG 4700 | COG 4700 | (12 = 9 - 10) |
| DONATIVOS (H) | COG 4800 | COG 4800 | (9 = 7 + 8) | COG 4800 | COG 4800 | (12 = 9 - 10) |
| TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR (I) | COG 4900 | COG 4900 | (9 = 7 + 8) | COG 4900 | COG 4900 | (12 = 9 - 10) |
| BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (IE) | (IE = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IE = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IE = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IE = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IE = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IE = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION (A) | COG 5100 | COG 5100 | (9 = 7 + 8) | COG 5100 | COG 5100 | (12 = 9 - 10) |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
CLASIFICACION POR OBJETO DEL GASTO (CAPITULO Y CONCEPTO) (3)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
(Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO (B) | COG 5200 | COG 5200 | (9 = 7 + 8) | COG 5200 | COG 5200 | (12 = 9 - 10) |
| EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO (C) | COG 5300 | COG 5300 | (9 = 7 + 8) | COG 5300 | COG 5300 | (12 = 9 - 10) |
| VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE (D) | COG 5400 | COG 5400 | (9 = 7 + 8) | COG 5400 | COG 5400 | (12 = 9 - 10) |
| EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD (E) | COG 5500 | COG 5500 | (9 = 7 + 8) | COG 5500 | COG 5500 | (12 = 9 - 10) |
| MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (F) | COG 5600 | COG 5600 | (9 = 7 + 8) | COG 5600 | COG 5600 | (12 = 9 - 10) |
| ACTIVOS BIOLÓGICOS (G) | COG 5700 | COG 5700 | (9 = 7 + 8) | COG 5700 | COG 5700 | (12 = 9 - 10) |
| BIENES INMUEBLES (H) | COG 5800 | COG 5800 | (9 = 7 + 8) | COG 5800 | COG 5800 | (12 = 9 - 10) |
| ACTIVOS INTANGIBLES (I) | COG 5900 | COG 5900 | (9 = 7 + 8) | COG 5900 | COG 5900 | (12 = 9 - 10) |
| INVERSION PUBLICA (IF) | (IF = A + B + C) | (IF = A + B + C) | (IF = A + B + C) | (IF = A + B + C) | (IF = A + B + C) | (IF = A + B + C) |
| OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO (A) | COG 6100 | COG 6100 | (9 = 7 + 8) | COG 6100 | COG 6100 | (12 = 9 - 10) |
| OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS (B) | COG 6200 | COG 6200 | (9 = 7 + 8) | COG 6200 | COG 6200 | (12 = 9 - 10) |
| PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO (C) | COG 6300 | COG 6300 | (9 = 7 + 8) | COG 6300 | COG 6300 | (12 = 9 - 10) |
| INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES (IG) | (IG = A + B + C + D + E + F + G) | (IG = A + B + C + D + E + F + G) | (IG = A + B + C + D + E + F + G) | (IG = A + B + C + D + E + F + G) | (IG = A + B + C + D + E + F + G) | (IG = A + B + C + D + E + F + G) |
| INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS (A) | COG 7100 | COG 7100 | (9 = 7 + 8) | COG 7100 | COG 7100 | (12 = 9 - 10) |
| ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL (B) | COG 7200 | COG 7200 | (9 = 7 + 8) | COG 7200 | COG 7200 | (12 = 9 - 10) |
| COMPRA DE TITULOS Y VALORES (C) | COG 7300 | COG 7300 | (9 = 7 + 8) | COG 7300 | COG 7300 | (12 = 9 - 10) |
| CONCESION DE PRESTAMOS (D) | COG 7400 | COG 7400 | (9 = 7 + 8) | COG 7400 | COG 7400 | (12 = 9 - 10) |
| INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS (E) | COG 7500 | COG 7500 | (9 = 7 + 8) | COG 7500 | COG 7500 | (12 = 9 - 10) |
| OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS (F) | COG 7600 | COG 7600 | (9 = 7 + 8) | COG 7600 | COG 7600 | (12 = 9 - 10) |
| PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES (G) | COG 7900 | COG 7900 | (9 = 7 + 8) | COG 7900 | COG 7900 | (12 = 9 - 10) |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES (IH) | (IH = A + B + C) | (IH = A + B + C) | (IH = A + B + C) | (IH = A + B + C) | (IH = A + B + C) | (IH = A + B + C) |
| PARTICIPACIONES (A) | COG 8100 | COG 8100 | (9 = 7 + 8) | COG 8100 | COG 8100 | (12 = 9 - 10) |
| APORTACIONES (B) | COG 8300 | COG 8300 | (9 = 7 + 8) | COG 8300 | COG 8300 | (12 = 9 - 10) |
| CONVENIOS (C) | COG 8500 | COG 8500 | (9 = 7 + 8) | COG 8500 | COG 8500 | (12 = 9 - 10) |
| DEUDA PUBLICA (II) | (II = A + B + C + D + E + F + G) | (II = A + B + C + D + E + F + G) | (II = A + B + C + D + E + F + G) | (II = A + B + C + D + E + F + G) | (II = A + B + C + D + E + F + G) | (II = A + B + C + D + E + F + G) |
| AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA (A) | COG 9100 | COG 9100 | (9 = 7 + 8) | COG 9100 | COG 9100 | (12 = 9 - 10) |
| INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA (B) | COG 9200 | COG 9200 | (9 = 7 + 8) | COG 9200 | COG 9200 | (12 = 9 - 10) |
| COMISIONES DE LA DEUDA PUBLICA (C) | COG 9300 | COG 9300 | (9 = 7 + 8) | COG 9300 | COG 9300 | (12 = 9 - 10) |
| GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA (D) | COG 9400 | COG 9400 | (9 = 7 + 8) | COG 9400 | COG 9400 | (12 = 9 - 10) |
| COSTO POR COBERTURAS (E) | COG 9500 | COG 9500 | (9 = 7 + 8) | COG 9500 | COG 9500 | (12 = 9 - 10) |
| APOYOS FINANCIEROS (F) | COG 9600 | COG 9600 | (9 = 7 + 8) | COG 9600 | COG 9600 | (12 = 9 - 10) |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS) (G) | COG 9900 | COG 9900 | (9 = 7 + 8) | COG 9900 | COG 9900 | (12 = 9 - 10) |
| Total del Egreso (I) | (IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II) | (IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II) | (IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II) | (IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II) | (IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II) | (IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II) |

Organismo Público Descentralizado
 "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

CLASIFICACIÓN ECONOMICA (POR TIPO DE GASTO)

T.G. : Tipo de gasto

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / Reducciones (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| GASTO CORRIENTE (A) | T.G. 1 | T.G. 1 | (9 = 7 + 8) | T.G. 1 | T.G. 1 | (12 = 9 - 10) |
| GASTO DE CAPITAL (B) | T.G. 2 | T.G. 2 | (9 = 7 + 8) | T.G. 2 | T.G. 2 | (12 = 9 - 10) |
| AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS (C) | T.G. 3 | T.G. 3 | (9 = 7 + 8) | T.G. 3 | T.G. 3 | (12 = 9 - 10) |
| PENSIONES Y JUBILACIONES (D) | T.G. 4 | T.G. 4 | (9 = 7 + 8) | T.G. 4 | T.G. 4 | (12 = 9 - 10) |
| PARTICIPACIONES (E) | T.G. 5 | T.G. 5 | (9 = 7 + 8) | T.G. 5 | T.G. 5 | (12 = 9 - 10) |
| Total del Egreso (IA) | (IA = A + B + C + D + E) | (IA = A + B + C + D + E) | (IA = A + B + C + D + E) | (IA = A + B + C + D + E) | (IA = A + B + C + D + E) | (IA = A + B + C + D + E) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)



CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (3)
Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
(Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA 1 (A) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA** | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA** | Monto al DD/MM/AAAA** | (12 = 9 + 10) |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA 2 (B) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA** | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA** | Monto al DD/MM/AAAA** | (12 = 9 + 10) |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA 3 (C) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA** | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA** | Monto al DD/MM/AAAA** | (12 = 9 + 10) |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA XX (D)* | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA** | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA** | Monto al DD/MM/AAAA** | (12 = 9 + 10) |
| Total del Egreso (I) | (I = A + B + C + D) | (I = A + B + C + D) | (I = A + B + C + D) | (I = A + B + C + D) | (I = A + B + C + D) | (I = A + B + C + D) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

* Agregar todas las unidades administrativas que tenga la dependencia

** Se refiere a la fecha final del reporte.



CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA GOBIERNO (FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL)

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / Reducciones (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| PODER EJECUTIVO (IA) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| PODER LEGISLATIVO (IB) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| PODER JUDICIAL (IC) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| ÓRGANOS AUTÓNOMOS (ID) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| Total del Egreso (I) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

* Se refiere a la fecha final del reporte.



**CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA SECTOR PARAESTATAL DEL GOBIERNO
(FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL)**



SECTOR PARAESTATAL DEL GOBIERNO (FEDERAL/ESTATAL/MUNICIPAL) DE
TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)

MICHOACÁN DE OCAMPO (2)

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA (3)

Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)

(Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / Reducciones (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS (A) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL (B) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA (C) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| FIDEICOMISOS EMPRESARIALES NO FINANCIEROS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA (D) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA (E) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA (F) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA (G) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| ENTIDADES PARAMUNICIPALES (EN SUS DIFERENTES CLASIFICACIONES) (H) | Monto anual | Monto al DD/MM/AAAA* | (9 = 7 + 8) | Monto al DD/MM/AAAA* | Monto al DD/MM/AAAA* | (12 = 9 + 10) |
| Total del Egreso (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

* Se refiere a la fecha final del reporte.



CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN)

FN: Función



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)

MICHOACÁN DE OCAMPO (2)

ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN) (3)

Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)

(Cifra en Pesos) (5)

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| GOBIERNO (IA) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) | (IA = A + B + C + D + E + F + G + H) |
| LEGISLACIÓN (A) | FN 1.1 | FN 1.1 | (9 = 7 + 8) | FN 1.1 | FN 1.1 | (11 = 8 - 9) |
| JUSTICIA (B) | FN 1.2 | FN 1.2 | (9 = 7 + 8) | FN 1.2 | FN 1.2 | (11 = 8 - 9) |
| COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO (C) | FN 1.3 | FN 1.3 | (9 = 7 + 8) | FN 1.3 | FN 1.3 | (11 = 8 - 9) |
| RELACIONES EXTERIORES (D) | FN 1.4 | FN 1.4 | (9 = 7 + 8) | FN 1.4 | FN 1.4 | (11 = 8 - 9) |
| ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS (E) | FN 1.5 | FN 1.5 | (9 = 7 + 8) | FN 1.5 | FN 1.5 | (11 = 8 - 9) |
| SEGURIDAD NACIONAL (F) | FN 1.6 | FN 1.6 | (9 = 7 + 8) | FN 1.6 | FN 1.6 | (11 = 8 - 9) |
| ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR (G) | FN 1.7 | FN 1.7 | (9 = 7 + 8) | FN 1.7 | FN 1.7 | (11 = 8 - 9) |
| OTROS SERVICIOS GENERALES (H) | FN 1.8 | FN 1.8 | (9 = 7 + 8) | FN 1.8 | FN 1.8 | (11 = 8 - 9) |
| DESARROLLO SOCIAL (IB) | (IB = A + B + C + D + E + F + G) | (IB = A + B + C + D + E + F + G) | (IB = A + B + C + D + E + F + G) | (IB = A + B + C + D + E + F + G) | (IB = A + B + C + D + E + F + G) | (IB = A + B + C + D + E + F + G) |
| PROTECCIÓN AMBIENTAL (A) | FN 2.1 | FN 2.1 | (8 = 6 + 7) | FN 2.1 | FN 2.1 | (11 = 8 - 9) |
| VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD (B) | FN 2.2 | FN 2.2 | (8 = 6 + 7) | FN 2.2 | FN 2.2 | (11 = 8 - 9) |
| SALUD (C) | FN 2.3 | FN 2.3 | (8 = 6 + 7) | FN 2.3 | FN 2.3 | (11 = 8 - 9) |
| RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES (D) | FN 2.4 | FN 2.4 | (8 = 6 + 7) | FN 2.4 | FN 2.4 | (11 = 8 - 9) |
| EDUCACIÓN (E) | FN 2.5 | FN 2.5 | (8 = 6 + 7) | FN 2.5 | FN 2.5 | (11 = 8 - 9) |
| PROTECCIÓN SOCIAL (F) | FN 2.6 | FN 2.6 | (8 = 6 + 7) | FN 2.6 | FN 2.6 | (11 = 8 - 9) |
| OTROS ASUNTOS SOCIALES (G) | FN 2.7 | FN 2.7 | (8 = 6 + 7) | FN 2.7 | FN 2.7 | (11 = 8 - 9) |
| DESARROLLO ECONÓMICO (IC) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) | (IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I) |
| ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL (A) | FN 3.1 | FN 3.1 | (8 = 6 + 7) | FN 3.1 | FN 3.1 | (11 = 8 - 9) |
| AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA (B) | FN 3.2 | FN 3.2 | (8 = 6 + 7) | FN 3.2 | FN 3.2 | (11 = 8 - 9) |
| COMBUSTIBLES Y ENERGÍA (C) | FN 3.3 | FN 3.3 | (8 = 6 + 7) | FN 3.3 | FN 3.3 | (11 = 8 - 9) |
| MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN (D) | FN 3.4 | FN 3.4 | (8 = 6 + 7) | FN 3.4 | FN 3.4 | (11 = 8 - 9) |
| TRANSPORTE (E) | FN 3.5 | FN 3.5 | (8 = 6 + 7) | FN 3.5 | FN 3.5 | (11 = 8 - 9) |
| COMUNICACIONES (F) | FN 3.6 | FN 3.6 | (8 = 6 + 7) | FN 3.6 | FN 3.6 | (11 = 8 - 9) |
| TURISMO (G) | FN 3.7 | FN 3.7 | (8 = 6 + 7) | FN 3.7 | FN 3.7 | (11 = 8 - 9) |
| CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN (H) | FN 3.8 | FN 3.8 | (8 = 6 + 7) | FN 3.8 | FN 3.8 | (11 = 8 - 9) |
| OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS (I) | FN 3.9 | FN 3.9 | (8 = 6 + 7) | FN 3.9 | FN 3.9 | (11 = 8 - 9) |
| OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES (ID) | (ID = A + B + C + D) | (ID = A + B + C + D) | (ID = A + B + C + D) | (ID = A + B + C + D) | (ID = A + B + C + D) | (ID = A + B + C + D) |
| TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA (A) | FN 4.1 | FN 4.1 | (8 = 6 + 7) | FN 4.1 | FN 4.1 | (11 = 8 - 9) |
| TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO (B) | FN 4.2 | FN 4.2 | (8 = 6 + 7) | FN 4.2 | FN 4.2 | (11 = 8 - 9) |
| SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO (C) | FN 4.3 | FN 4.3 | (8 = 6 + 7) | FN 4.3 | FN 4.3 | (11 = 8 - 9) |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (D) | FN 4.4 | FN 4.4 | (8 = 6 + 7) | FN 4.4 | FN 4.4 | (11 = 8 - 9) |
| Total del Egreso (I) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) | (I = IA + IB + IC + ID) |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Aprobado” deberá ser la misma consignada en el Presupuesto de Egresos y coincidir con el total de abonos del rubro 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria.

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Ampliaciones/ (Reducciones)” deberá coincidir con el saldo del rubro 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado al periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será acreedor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será deudor.

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Devengado” deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Devengado de la Nota de Memoria.

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Pagado” deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Pagado de la Nota de Memoria.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.



13. C) ENDEUDAMIENTO NETO

FINALIDAD

Mostrar el desglose de la deuda contratada en el periodo, indicando los datos de cada crédito y las instituciones financieras que los otorgaron; así como los pagos realizados (amortización de la deuda) para determinar el endeudamiento o desendeudamiento neto generados.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El endeudamiento neto se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO ENDEUDAMIENTO NETO Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | |
|--|-------------------------|---------------|--------------------|
| Identificación de Crédito o Instrumento | Contratación/Colocación | Amortización | Endeudamiento Neto |
| Créditos Bancarios | | | |
| Nombre de la Institución Bancaria | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total Créditos Bancarios | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Otros Instrumentos de Deuda | | | |
| Nombre de instituciones diferentes a las bancarias | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total Otros Instrumentos de Deuda | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |
| Total | \$0.00 | \$0.00 | \$0.00 |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)


INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el informe presupuestario.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Endeudamiento Neto: Nombre del informe presupuestario.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el informe presupuestario será en Pesos.
6. Identificación de Crédito o Instrumento: Corresponde al nombre de la institución que otorga el crédito y el número del crédito o instrumento de la deuda.
7. Contratación / Colocación: Corresponde al importe del crédito o instrumento contratado con diferentes instituciones de crédito.

8. Amortización: Corresponde al pago de las amortizaciones del capital del periodo que se informa.
9. Endeudamiento Neto: Corresponde a la diferencia entre la contratación o colocación y las amortizaciones efectuadas durante el período que se informa.
10. Créditos Bancarios: Corresponde a la información de endeudamiento (Institución, Contratación, Amortización y Endeudamiento Neto) con cada institución de crédito.
11. Otros Instrumentos de Deuda: Corresponde a la información de endeudamiento (Institución, Contratación, Amortización y Endeudamiento Neto) con instituciones diferentes a las de crédito.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.

***COG* : Clasificador por objeto del gasto**

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) ENDEUDAMIENTO NETO (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | | |
|--|-----------------------------|------------------|------------------------|
| Identificación de Crédito o Instrumento (6) | Contratación/Colocación (7) | Amortización (8) | Endeudamiento Neto (9) |
| Créditos Bancarios (10) | | | |
| Nombre de la Institución Bancaria (IA) ¹ | | | (9 = 7 - 8) |
| Total Créditos Bancarios (I) | | | (9 = 7 - 8) |
| Otros Instrumentos de Deuda (11) | | | |
| Nombre de instituciones diferentes a las bancarias (IIA) ¹ | | | (9 = 7 - 8) |
| Total Otros Instrumentos de Deuda (II) | | | (9 = 7 - 8) |
| Total (III) | | COG 9100 | |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

1 Se enlistan todas las deudas, si no se cuenta son ellas se deja en cero.

REGLAS DE VALIDACIÓN

El importe total de las columnas de contratación, amortización y endeudamiento neto deberán coincidir cuando corresponda con el monto presentado en el informe de Indicadores de Postura Fiscal en los conceptos financiamiento, amortización y financiamiento neto, respectivamente.

14. D) INTERESES DE LA DEUDA FINALIDAD

Mostrar el desglose de los Intereses de la Deuda generados en el periodo a nivel devengado y pagado, por crédito o instrumento financiero e Institución que lo otorga.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El intereses de la deuda se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO INTERESES DE LA DEUDA Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | |
|---|-----------|--------|
| Identificación de Crédito o Instrumento | Devengado | Pagado |
| Créditos Bancarios | | |
| Total de Intereses de Créditos Bancarios | | |
| Otros Instrumentos de Deuda | | |
| Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda | | |
| TOTAL | | |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL


XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el informe presupuestario.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Intereses de la Deuda: Nombre del informe presupuestario.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el informe presupuestario será en Pesos.
6. Identificación de Crédito o Instrumento: Corresponde al nombre de la institución que otorga el crédito y el número del crédito o instrumento de la deuda sobre el cual se devengan y pagan los intereses.
7. Devengado: Corresponde al importe de intereses generados en un periodo ya transcurrido pendientes de pago.
8. Pagado: Corresponde al importe de intereses pagados a la fecha que se reporta.
9. Créditos Bancarios: Corresponde a la información de cada Institución, y el importe de los Intereses Devengados y Pagados a la fecha del reporte, con cada institución de crédito.
10. Otros Instrumentos de Deuda: Corresponde a la información de cada una de las instituciones diferentes a las bancarias, y al importe de los intereses devengados y pagados a la fecha que se reporta.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) INTERESES DE LA DEUDA (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | |
|---|----------------------|-------------------|
| Identificación de Crédito o Instrumento (6) | Devengado (7) | Pagado (8) |
| Créditos Bancarios (9) | | |
| Nombre de la Institución Bancaria (A) ¹ | | |
| Total de Intereses de Créditos Bancarios (I) | | |
| Otros Instrumentos de Deuda (10) | | |
| Nombre de las instituciones diferentes a las bancarias (A)* | | |
| Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda (II) | | |
| TOTAL (III) | | |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

* Se enlistan todas las deudas, si no se cuenta son ellas se deja en cero.

REGLAS DE VALIDACIÓN

El importe total de las columnas del devengado y pagado deberán coincidir con el monto presentado en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, clasificación por Objeto del Gasto en el concepto 9200 Intereses de la Deuda Pública.



ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS

15. GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA FINALIDAD

Informar sobre el comportamiento del presupuesto de manera organizada de conformidad con los programas presupuestarios establecidos en la clasificación programática emitida por el CONAC.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El gasto por categoría programática se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|--|----------|---------------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |
| Programas | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| LEGISLACIÓN | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| JUSTICIA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| RELACIONES EXTERIORES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| SEGURIDAD NACIONAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| OTROS SERVICIOS GENERALES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| DESARROLLO SOCIAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PROTECCIÓN AMBIENTAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| SALUD | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| EDUCACIÓN | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| PROTECCIÓN SOCIAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| OTROS ASUNTOS SOCIALES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| DESARROLLO ECONÓMICO | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| COMBUSTIBLES Y ENERGÍA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TRANSPORTE | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| COMUNICACIONES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TURISMO | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |
| Total del Egreso | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 | \$ 0.00 |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN
MICHOACÁN DE OCAMPO
GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA
 (Cifra en Pesos)

| Concepto | Egresos | | | | | Subejercicio |
|----------|----------|------------------------------|------------|-----------|-----------|--------------|
| | Aprobado | Ampliaciones / (Reducciones) | Modificado | Devengado | Recaudado | |

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX

DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el informe programático.
2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Gasto por Categoría Programática: Nombre del informe programático.
4. Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el informe programático será en Pesos.
6. Concepto: Muestra la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos.
7. Aprobado: Es el momento contable que refleja los montos que se aprueban anualmente en el Presupuesto de Egresos.
8. Ampliaciones/ (Reducciones): Corresponde a las adecuaciones presupuestarias al Presupuesto de Egresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo, por el contrario, cuando las reducciones son mayores que las ampliaciones el monto se presenta con signo negativo.
9. Modificado: Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado.
10. Devengado: Es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
11. Pagado: Es el momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
12. Subejercicio: Corresponde a la resta entre la columna del modificado menos el devengado.

Cada ente público consignará sus cifras en los programas presupuestarios que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se

eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar programas presupuestarios que no están definidos en este informe programático.

FN: Función

| Concepto (6) | Egresos | | | | | Subejercicio (12) |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | Aprobado (7) | Ampliaciones / (Reducciones) (8) | Modificado (9) | Devengado (10) | Recaudado (11) | |
| Programas (IA) | $(IA = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G + H)$ | $(IA = A + B + C + D + E + F + G + H)$ |
| LEGISLACIÓN (A) | FN 1.1 | FN 1.1 | (9 = 7 + 8) | FN 1.1 | FN 1.1 | (11 = 8 - 9) |
| JUSTICIA (B) | FN 1.2 | FN 1.2 | (9 = 7 + 8) | FN 1.2 | FN 1.2 | (11 = 8 - 9) |
| COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO (C) | FN 1.3 | FN 1.3 | (9 = 7 + 8) | FN 1.3 | FN 1.3 | (11 = 8 - 9) |
| RELACIONES EXTERIORES (D) | FN 1.4 | FN 1.4 | (9 = 7 + 8) | FN 1.4 | FN 1.4 | (11 = 8 - 9) |
| ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS (E) | FN 1.5 | FN 1.5 | (9 = 7 + 8) | FN 1.5 | FN 1.5 | (11 = 8 - 9) |
| SEGURIDAD NACIONAL (F) | FN 1.6 | FN 1.6 | (9 = 7 + 8) | FN 1.6 | FN 1.6 | (11 = 8 - 9) |
| ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR (G) | FN 1.7 | FN 1.7 | (9 = 7 + 8) | FN 1.7 | FN 1.7 | (11 = 8 - 9) |
| OTROS SERVICIOS GENERALES (H) | FN 1.8 | FN 1.8 | (9 = 7 + 8) | FN 1.8 | FN 1.8 | (11 = 8 - 9) |
| DESARROLLO SOCIAL (IB) | $(IB = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G)$ | $(IB = A + B + C + D + E + F + G)$ |
| PROTECCIÓN AMBIENTAL (A) | FN 2.1 | FN 2.1 | (8 = 6 + 7) | FN 2.1 | FN 2.1 | (11 = 8 - 9) |
| VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD (B) | FN 2.2 | FN 2.2 | (8 = 6 + 7) | FN 2.2 | FN 2.2 | (11 = 8 - 9) |
| SALUD (C) | FN 2.3 | FN 2.3 | (8 = 6 + 7) | FN 2.3 | FN 2.3 | (11 = 8 - 9) |
| RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES (D) | FN 2.4 | FN 2.4 | (8 = 6 + 7) | FN 2.4 | FN 2.4 | (11 = 8 - 9) |
| EDUCACIÓN (E) | FN 2.5 | FN 2.5 | (8 = 6 + 7) | FN 2.5 | FN 2.5 | (11 = 8 - 9) |
| PROTECCIÓN SOCIAL (F) | FN 2.6 | FN 2.6 | (8 = 6 + 7) | FN 2.6 | FN 2.6 | (11 = 8 - 9) |
| OTROS ASUNTOS SOCIALES (G) | FN 2.7 | FN 2.7 | (8 = 6 + 7) | FN 2.7 | FN 2.7 | (11 = 8 - 9) |
| DESARROLLO ECONÓMICO (IC) | $(IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I)$ | $(IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I)$ | $(IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I)$ | $(IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I)$ | $(IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I)$ | $(IC = A + B + C + D + E + F + G + H + I)$ |
| ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL (A) | FN 3.1 | FN 3.1 | (8 = 6 + 7) | FN 3.1 | FN 3.1 | (11 = 8 - 9) |
| AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA (B) | FN 3.2 | FN 3.2 | (8 = 6 + 7) | FN 3.2 | FN 3.2 | (11 = 8 - 9) |
| COMBUSTIBLES Y ENERGÍA (C) | FN 3.3 | FN 3.3 | (8 = 6 + 7) | FN 3.3 | FN 3.3 | (11 = 8 - 9) |
| MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN (D) | FN 3.4 | FN 3.4 | (8 = 6 + 7) | FN 3.4 | FN 3.4 | (11 = 8 - 9) |
| TRANSPORTE (E) | FN 3.5 | FN 3.5 | (8 = 6 + 7) | FN 3.5 | FN 3.5 | (11 = 8 - 9) |
| COMUNICACIONES (F) | FN 3.6 | FN 3.6 | (8 = 6 + 7) | FN 3.6 | FN 3.6 | (11 = 8 - 9) |
| TURISMO (G) | FN 3.7 | FN 3.7 | (8 = 6 + 7) | FN 3.7 | FN 3.7 | (11 = 8 - 9) |
| CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN (H) | FN 3.8 | FN 3.8 | (8 = 6 + 7) | FN 3.8 | FN 3.8 | (11 = 8 - 9) |
| OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS (I) | FN 3.9 | FN 3.9 | (8 = 6 + 7) | FN 3.9 | FN 3.9 | (11 = 8 - 9) |
| OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES (ID) | $(ID = A + B + C + D)$ | $(ID = A + B + C + D)$ | $(ID = A + B + C + D)$ | $(ID = A + B + C + D)$ | $(ID = A + B + C + D)$ | $(ID = A + B + C + D)$ |
| TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA (A) | FN 4.1 | FN 4.1 | (8 = 6 + 7) | FN 4.1 | FN 4.1 | (11 = 8 - 9) |
| TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO (B) | FN 4.2 | FN 4.2 | (8 = 6 + 7) | FN 4.2 | FN 4.2 | (11 = 8 - 9) |
| SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO (C) | FN 4.3 | FN 4.3 | (8 = 6 + 7) | FN 4.3 | FN 4.3 | (11 = 8 - 9) |
| ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (D) | FN 4.4 | FN 4.4 | (8 = 6 + 7) | FN 4.4 | FN 4.4 | (11 = 8 - 9) |
| Total del Egreso (I) | $(I = IA + IB + IC + ID)$ | $(I = IA + IB + IC + ID)$ | $(I = IA + IB + IC + ID)$ | $(I = IA + IB + IC + ID)$ | $(I = IA + IB + IC + ID)$ | $(I = IA + IB + IC + ID)$ |

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

XXXXX XXXXXX XXXXX
DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX
DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

REGLAS DE VALIDACIÓN

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Aprobado” deberá ser la misma que se muestra en el Presupuesto de Egresos autorizado y coincidir con el total de abonos del rubro 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria.

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Ampliaciones/ (Reducciones)” deberá coincidir con el saldo del rubro 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado al periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será acreedor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será deudor.

La cifra de la fila “Total del Egreso” de la columna “Devengado” deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Devengado de la Nota de Memoria.

La cifra de la fila de “Total del Egreso” de la columna “Pagado” deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Pagado de la Nota de Memoria.



INDICADORES DE POSTURA FISCAL

16. INDICADORES DE POSTURA FISCAL FINALIDAD


De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se deben presentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.

En la Cuenta Pública de Gobierno Federal se incluirán los Indicadores de Postura Fiscal a que hace referencia la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

En la Cuenta Pública de las Entidades Federativas, se reportarán cuando menos los siguientes indicadores de Postura Fiscal.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El gasto por categoría programática se presenta de acuerdo con el siguiente formato:

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN MICHOACÁN DE OCAMPO INDICADORES DE POSTURA FISCAL Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (Cifra en Pesos) | | | |
|---|---------------------|-----------|--------------------|
| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
| 1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa | | | |
| 2. Ingresos del Sector Paraestatal | | | |
| II. Egresos Presupuestarios | | | |
| 3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa | | | |
| 4. Egresos del Sector Paraestatal | | | |
| III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II) | | | |
| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
| III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) | | | |
| IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda | | | |
| V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV) | | | |
| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
| A. Financiamiento | | | |
| B. Amortización de la deuda | | | |
| C. Financiamiento Neto | | | |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

XXXXX XXXXXX XXXXX

DIRECTOR(A) GENERAL

XXXXX XXXXXX XXXXX


DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

INSTRUCTIVO DE LLENADO

1. Nombre del Ente Público: Corresponde al nombre del ente público que emite el formato.

2. Estado: corresponde al estado de la República Mexicana en la que se encuentra la dependencia.
3. Indicadores de Postura Fiscal: Nombre del Formato.
4. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
5. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresada la información será en Pesos.
6. Concepto: Muestra los componentes que determinan los indicadores de Postura Fiscal.
7. Estimado/Aprobado: Corresponde al importe de la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos aprobados por el Congreso Estatal. Esta información se presentará en términos anualizados.
8. Devengado: Corresponde al ingreso o gasto devengados, según corresponda al periodo que se reporta.
9. Recaudado/Pagado: Corresponde al ingreso recaudado o el gasto pagado, según corresponda al periodo que se reporta.
10. Ingresos Presupuestarios: Corresponde a los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos.
11. Egresos Presupuestarios: Corresponde a los egresos presupuestarios totales sin incluir los pagos por amortización de la deuda. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos.
12. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda: Corresponde a los intereses, comisiones u otros gastos derivados del uso de créditos pagados durante el periodo que se reporta.
13. Financiamiento: Corresponde al importe de las contrataciones por financiamientos al periodo que se reporta.
14. Amortización de la deuda: Corresponde a los pagos por las amortizaciones de capital en el periodo que se reporta.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

|  TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1) MICHOACÁN DE OCAMPO (2) INDICADORES DE POSTURA FISCAL (3) Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4) (Cifra en Pesos) (5) | | | |
|---|---------------------|-----------|--------------------|
| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
| 1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa | | | |
| 2. Ingresos del Sector Paraestatal | | | |
| II. Egresos Presupuestarios | | | |
| 3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa | | | |
| 4. Egresos del Sector Paraestatal | | | |
| III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II) | | | |



TELEBACHILLERATO MICHOACÁN (1)
 MICHOACÁN DE OCAMPO (2)
 INDICADORES DE POSTURA FISCAL (3)
 Del DD/MMM./AAAA al DD/MMM./AAAA (4)
 (Cifra en Pesos) (5)

| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
|---|---------------------|-----------|--------------------|
| III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) | | | |
| IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda | | | |
| V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV) | | | |

| Concepto | Estimado / Aprobado | Devengado | Recaudado / Pagado |
|-----------------------------|---------------------|-----------|--------------------|
| A. Financiamiento | | | |
| B. Amortización de la deuda | | | |
| C. Financiamiento Neto | | | |

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DIRECTOR(A) GENERAL

 XXXXX XXXXXX XXXXX
 DELEGADO(A) ADMINISTRATIVO(A)

