



Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo

Semaforización Matriz de Indicadores 2do Trimestre 2024



047 Telebachillerato Michoacán

UPP	Nombre de la UPP	Clave PP	Programa Presupuestario	Clave UR	Nombre UR	Tipo de Indicador	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Descripción del Método de Cálculo	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Dimensión	Medios de verificación	Meta Anual Programada	Alcanzado al 2do Trimestre 2024	% Avance Trimestral (Semaforización)
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Cumplir con los lineamientos que establece el Decreto de Creación, informando periódicamente las tareas sustantivas y administrativas a la H. Junta Directiva.	Juntas Directivas	Número de Juntas Directivas realizadas	$A=(B/C)*100$	$A=(B/C)*100$ A= Juntas Directivas (B: Juntas Directivas Realizadas / C: Juntas Directivas Programadas) * 100	Trimestral	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	12	3	25
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Cumplir con los lineamientos que establece el Decreto de Creación, informando periódicamente las tareas sustantivas y administrativas a la H. Junta Directiva.	Juntas Directivas	Número de Juntas Directivas realizadas	$A=(B/C)*100$	$A=(B/C)*100$ A= Juntas Directivas (B: Juntas Directivas Realizadas / C: Juntas Directivas Programadas) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	4	1	25
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Cumplir con las gestiones que se soliciten al realizar la visita a los Centros	Tasa de variación del número de visitas a los Telebachilleratos	Mide la tasa de variación de las visitas realizadas a los Telebachilleratos	$A=(B/C)-1)*100$	$A=Visitas[(B: Número de visitas realizadas a los centros en el año 2023 / C: Número de visitas realizadas a los centros$	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	700	3	0.42
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Informar a la junta de gobierno las acciones realizadas trimestralmente.	Porcentaje de integración, diseño y elaboración de informes trimestrales para las instancias correspondientes	Mide la eficaz y eficiente integración de la información en los informes trimestrales presentados a las instancias correspondientes	$A=(B/C)*100$	$A=(B/C)*100$ A= Informes trimestrales (B: Informes Trimestrales Realizados / C: Informes Trimestrales Programados) * 100	Trimestral	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	4	1	25
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Garantizar la Prestación de Servicios Profesionales de Peritos en Grafoscopia	Porcentaje de prestación de servicios en peritos de grafoscopia	Mide la prestación de servicios en grafoscopia como ayuda para determinar la veracidad de documentos.	$A=(B/C)*100$	$A=(B/C)*100$ A= Servicios en grafoscopia (Servicios Prestados / Servicios Programados) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	5	0	0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Pago de Sueldos y Salarios correspondientes a la unidad responsable.	Porcentaje de pago en tiempo y forma de sueldos y salarios a los trabajadores de la unidad responsable del TEBAM.	Mide la adecuada distribución de la nómina del personal que labora en el TEBAM.	$A=(B/C)*100$	$A=(B/C)*100$ A=pago de nomina (B: Cantidad de Pago de Sueldos y Salarios Realizados / C: Cantidad de Sueldos y Salarios Programados) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	24	10	41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Subsanar el déficit presupuestal	Porcentaje de acciones para el pago de laudos	Mide la eficacia de las acciones para realizar el pago de laudos del TEBAM	$A=(B/C)*100$	$A=(B/C)*100$ A= Laudos (Laudos pagados / Laudos Programados por pagar) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	13	0	0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	01	Dirección General	Actividad	Tener mejor equipamiento de oficina para la productividad del personal del área.	Tasa de variación de tramites necesarios para la operación del TEBAM conforme a la reglamentación en la materia	Mide la tasa de variación de tramites realizados necesarios para el funcionamiento del TEBAM	$A=(B/C)-1)*100$	$A=Tasa de variación de tramites realizados (B: Número de tramites Tramites Realizados en el año 2024/ C: Número de tramites realizados en el año 2023) -1)* 100$	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite Dirección General	12	3	25

ID	Entidad	Nivel	Programa	Modalidad	Subprograma	Actividad	Descripción	Indicador	Fórmula	Frecuencia	Impacto	Eficacia	Reporte	Valor	Objetivo	Avance
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Realizar los tramites necesarios para la regularización y escrituración de los bienes inmuebles propiedad del TEBAM	Porcentaje de gestiones para la regularización y escrituración de los bienes inmuebles propiedad del TEBAM	$A=(B/C)-1$ *100	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	23	8	<div style="width: 34.78%;"><div style="width: 34.78%;"></div></div> 34.78
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Cumplir con el diseño de material institucional del TEBam	Porcentaje de diseño de material publicitario : tripticos, volantes, posters, carteles, carpetas membretadas , rótulos, tarjetas de presentación, lonas.	$A=(B/C)-1$ *100	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	12	5	<div style="width: 41.66%;"><div style="width: 41.66%;"></div></div> 41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Difundir las actividades oficiales para el ciclo escolar correspondiente así como hacerlo llegar a las y los docentes del subsistema, padres de familia y alumnos.	Porcentaje de elaboración e impresión del calendario escolar para el ciclo escolar 2024-2025	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	300	0	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;"></div></div> 0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Dar identidad institucional a las y los docentes que formen parte de la institución	Diseño e impresión de credenciales para base laboral del Telebachillerato	$A=(B/C)*100$	Bimestral	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	50	0	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;"></div></div> 0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Generar material para dar difusión y promover la institución con la finalidad de atraer nuevos estudiantes, así como para las distintas actividades que requieran fotografía y/o video propio como informes anuales, eventos, carteles, mamparas, etc.	Tasa de variación de visita a los Telebachilleratos	$A=(B/C)-1$ *100	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	14	1	<div style="width: 7.14%;"><div style="width: 7.14%;"></div></div> 7.14
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Contar con las herramientas necesarias para cumplir con el diseño de contenido institucional como papelería, carteles, mamparas, contenido para redes sociales, entre otros.	Adquisición de software	$A=(B/C)*100$	Anual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	1	0	<div style="width: 0%;"><div style="width: 0%;"></div></div> 0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Analizar, Diseñar, Codificar, hacer pruebas y publicar procesos digitales de los distintos procesos de las áreas del TEBAM	Porcentaje de actividades para la eficiencia y eficacia de los sistemas informáticos desarrollados en el TEBAM	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	12	5	<div style="width: 41.66%;"><div style="width: 41.66%;"></div></div> 41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Realizar actividades de mantenimiento preventivo y correctivo a los sistemas desarrollados,realizar reportes requeridos a las áreas correspondientes y apoyo en procesos.	Porcentaje de acciones para el mantenimiento correctivo y preventivo a los sistemas informáticos del TEBAM	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	12	5	<div style="width: 41.66%;"><div style="width: 41.66%;"></div></div> 41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Mantener actualizados los procedimientos y requisitos para cada tramite, visible en la plataforma de Tramites Michoacán disponible para la consulta publica y dar seguimiento, respuesta o turnar al área correspondiente las solicitudes de tramites.	Porcentaje de actividades de Mejora Regulatoria	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	17	6	<div style="width: 35.29%;"><div style="width: 35.29%;"></div></div> 35.29
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Verificar los programas de financiamiento y resolver los aspectos de infraestructura y equipamiento, promoviendo la instalación eléctrica en los Telebachilleratos.	Porcentaje de gestiones de recursos para construcción y equipamiento, promoviendo la instalación eléctrica en los Telebachilleratos	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	10	3	<div style="width: 30%;"><div style="width: 30%;"></div></div> 30
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Cumplir con los lineamientos de	Porcentaje de acciones para la actualización de	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	10	3	<div style="width: 30%;"><div style="width: 30%;"></div></div> 30

047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	02	Subdirección de Planeación	Actividad	Cumplir con los lineamientos de Transparencia y Acceso a la Información, entregando informe de los Recursos de Revisión	para la actualización de la información pública de oficio y atención a las solicitudes de Transparencia	acciones respecto a la presentación de información de oficio y para Transparencia	$A=(B/C)*100$	A=Reportes realizados (B: Reportes Realizados / Reportes Programados) * 100	Anual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección de Planeación	1	1	100
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Capacitar a la platilla de docentes del Telebachillerato Michoacán, esto con la finalidad de obtener una optima implemetación del Programa de Mejora Continua.	Porcentaje de avance en la implementación del Programa de Mejora Continua	Diseño y aplicación del Programa de Mejora Continua	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=Porcentaje en implementación del Programa de Mejora Continua (B: Actividad Realizada/ Actividad Programada) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	211	180	85.3
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Realizar visitas a los diferentes centros educativos pertenecientes al Subsistema, a fin de observar el avance de la implementación del Programa de Mejora Continua por el equipo de monitoreo	Porcentaje de seguimiento al proyecto de educación continua	Mide el seguimiento al proyecto de educación continua	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de seguimiento (B: Actividades de Seguimiento Realizadas / C: Actividades de Seguimiento Programadas) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	211	32	15.16
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Implementar el nuevo modelo académico para facilitar la formación de mejores ciudadanos con la adquisición de habilidades y destrezas enfocadas a la mejora de su comunidad.	Porcentaje de avance en el análisis de proyectos académicos.	Mide el porcentaje de análisis de los proyectos académicos así como sus disposiciones normativas en materia escolar en el TEBAM.	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de análisis de proyectos (B: Proyectos y Disposiciones Normativas Realizadas / C: Proyectos y Disposiciones A=(B/C)*100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	12	5	41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Convocar a los docentes del Telebachillerato para añadir sus documentos de investigación al aservo digital del mismo para que los demás puedan acceder a ellos e implementarlas en sus centros de trabajo.	Porcentaje de actividad de construcción de base de datos	Mide las acciones realizadas por los docentes encaminadas a la construcción de base de datos de las investigaciones que realizaron	$A=(B/C)*100$	A=Porcentaje de actividades para la construcción de base de datos (B: Base de datos Realizadas / B: Base de datos programadas para realizar) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	10	0	0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Compra de equipo de computo con la finalidad de una mejor realización de las actividades correspondientes a la Subdirección Académica.	Porcentaje de actividades para adquisición de equipo de computo	Mide la eficiencia de las actividades encaminadas a la adquisición de equipo de computo	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=porcentaje de equipo de computo adquirido= (B: equipo adquirido / C: equipo programado para adquirir) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	12	1	8.33
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Elaborar material didácticos, con la finalidad de subirlos a la plataforma digital para consulta de los asesores del TEBAM.	Porcentaje de diseño del material didáctico acorde a la DGB	Mide el porcentaje de diseño de material para el Teban acorde a la DGB	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de material didáctico diseñado (B: Material didáctico diseñado / C: Material didáctico Programado) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	1	0	0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Diseñar material didáctico de acuerdo a la Nueva Escuela Mexicana para cada Unidad de Aprendizaje Curricular	Porcentaje de acciones para la elaboración del material didáctico de apoyo	Mide la eficacia de las acciones para la elaboración del material didáctico de apoyo para el desarrollo de los estudiantes utilizando la andragogía a fin de generar mejoras en el	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de material elaborado (B: Material didáctico diseñado / C: Material didáctico Programado) *100	Semestral	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	175	0	0
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Efectuar los trámites pertinentes para la adquisición de mobiliario y equipo, materiales e insumos necesarios, así como los servicios generales para la operación del ente Público, conforme a la reglamentación en la materia	Porcentaje de actividades de adquisición de mobiliario y equipo, materiales e insumos.	Mide la eficacia de las acciones realizadas para la adquisición de mobiliario y equipo , materiales e insumos para la operación del ente publico en beneficio de los alumnos y del personal	$A=(B/C)*100$	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de mobiliario adquirido (B: Acciones Realizados / C: Acciones Programados) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	12	1	8.33
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Impulsar y estimular el interés de los estudiantes en las diferentes disciplinas académicas,culturales y deportivas impartidas en los diversos centros escolares pertenecientes al Subsistema, a través de una sana competencia.	Tasa de variación de realización de actividades académicas, culturales y deportivas	Mide la eficacia de las actividades académicas,culturales y deportivas enfocadas en el desarrollo del estudiante y de los docentes	$A=(B/C)-1$	A= Tasa de variación de Actividades realizadas (B: Número de Actividades académicas, culturales, deportivas Realizadas en el año 2024 / C: Número de Actividades Académicas, culturales y deportivas realizadas en A=Tasa de variación de reuniones académicas (A: Número de	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	8	2	25
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de				Organizar las actividades a realizar dentro de los centros		Mide la tasa de variación de reuniones						Reporte interno de			50

047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Uno de los centros académicamente hablando, así como el desarrollo de proyectos PAEC en los centros	Tasa de variación de reuniones académicas	académicas realizadas a fin de generar mejoras en el proceso de calidad educativa	$A=(B/C)-1$ *100	Reuniones Académicas Realizadas en el año 2024/ C: Número de reuniones académicas realizadas en el año	Mensual	Adquisición	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	10	5		40
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Realizar visitas a los diferentes centros educativos pertenecientes al Subsistema, a fin de observar el avance de la implementación del Proyecto de Educación Continua.	Porcentaje de visitas de observación al avance del Proyecto de Educación Continua.	Mide las acciones de seguimiento a la implementación del programa MEJOREDU y el MCC	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A= Porcentaje de visitas de seguimiento al proyecto de Educación Continua (B: Acciones de seguimiento a la implementación Realizadas / C: Acciones de seguimiento a la implementación programadas) *100	Trimestral	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	850	340		41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	03	Subdirección Académica	Actividad	Cubrir el pago de sueldos y salarios a los trabajadores de la unidad responsable	Porcentaje acciones para el pago en tiempo y forma de sueldos y salarios a los trabajadores de la unidad responsable del TEBAM.	Pago de Sueldos y Salarios correspondientes a la unidad responsable	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de sueldos y salarios pagados (B: Sueldos y Salarios Pagados / C: Sueldos y Salarios Programados para pagar) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite la Subdirección Académica	24	10		67.05
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de acciones para autorizar, elaborar y tramitar los movimientos de personal y administración de los Recursos Materiales en el TEBAM	Mide la eficacia en los procesos para autorizar, elaborar y tramitar movimientos de personal y administración de los recursos materiales en el TEBAM	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A=Movimientos de personal (B: movimientos de personal Realizados / C: Movimientos de personal Programados) * 100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	425	285		95.74
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de gestión y elaboración de los documentos de afectación presupuestal	Mide el porcentaje de gestión y elaboración de documentos de afectación presupuestal	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A= Porcentaje de gestión y elaboración de los documentos (B: Reportes de afectación presupuestal realizados / C: Reportes de afectación presupuestal programados) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	188	180		66.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Realización de inventarios de bienes muebles e inmuebles y recursos materiales a cargo del TEBAM	Porcentaje de acciones para actualización de los inventarios de bienes muebles e inmuebles, recursos materiales del TEBAM	Mide el porcentaje de actualización de inventarios de bienes muebles e inmuebles	$A=(B/C)$ *100	A=Porcentaje de inventarios de bienes muebles e inmuebles (B: Inventarios Actualizados / C: Inventarios Programados a Actualizar) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	6	4		25
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Integrar el programa anual de adquisiciones y requerimientos, y realizar los tramites pertinentes para la adquisición de mobiliario, equipo, artículos, materiales e insumos necesarios, así como servicios generales para la operación del Ente, de conformidad a la reglamentación en la materia.	Porcentaje de avance en la integración del programa Anual de Adquisiciones	Mide el porcentaje de avance en la integración del Programa Anual de Adquisiciones	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A= Porcentaje del avance del Programa Anual de Adquisiciones (B: Actividad Realizada / C: Actividad Programada) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	12	3		25
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Formular el Anteproyecto de Presupuesto	Porcentaje de acciones para la elaboración del anteproyecto de Presupuesto	Mide la eficacia de las acciones para la elaboración y presentación del Anteproyecto de Presupuesto	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A= Porcentaje de elaboración del proyecto de presupuesto (B: Actividades del proyecto de gestión realizadas / Actividades del proyecto de gestión programadas) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	12	3		41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de actividades de coordinación la emisión de nóminas y	Mide la eficacia en las actividades de emisión y distribución de la nómina	$A=(B/C)$ *100	A=(B/C)*100 A= pago de nomina (B: Actividades de emisión programadas / C: Actividades de emisión realizadas) *100	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	12	5		

	Michoacán	ZR	Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Administrativo	Actividad	El telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.	prestaciones al personal de la Delegación administrativa.	nomina establecidas en el CCT al personal de la Delegación Administrativa.	$A=(B/C)*100$	Mensual	on de Servidores	Eficacia	Departamento Administrativo	12	5	
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Elaborar y presentar la Información Financiera e Informes Institucionales, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia a las instituciones que así lo requieren .	Porcentaje de acciones para la elaboración y presentación de información financiera a las instancias estatales de gobierno	Mide la eficacia al elaborar y presentar los reportes de los estados financieros a las instituciones estatales de gobierno con el objeto de asegurar la calidad educativa	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	24	8	33.33
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.B72	Porcentaje de actividades de coordinación la emisión de nóminas de los trabajadores del TEBAM	Mide la eficacia en las actividades de emisión y distribución de la nómina establecidas en el CCT a los trabajadores del TEBAM	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	29	11	37.93
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Dar cumplimiento a lo que establece el Contrato Colectivo de Trabajo.2023-2026.	Porcentaje de actividades realizadas que den cumplimiento al Contrato Colectivo de Trabajo del TEBAM	Mide la eficacia de las actividades realizadas que den cumplimiento al CCT del TEBAM	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	12	5	41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Integrar, sistematizar, actualizar y resguardar el archivo documental de la Dependencia y con la debida reserva los expedientes personales de los trabajadores del TEBAM.	Porcentaje de acciones para integrar,sistematizar,actualizar y resguardar el archivo documental de los trabajadores del TEBAM	Mide la eficacia de las acciones realizadas en la integración,sistematización,actualización y resguardo del archivo documental de los trabajadores del TEBAM	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	12	5	41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Fungir como enlace con la Secretaría de Finanzas y Administración para la aplicación de las normas, sistemas y procedimientos para la correcta utilización de los recursos humanos, financieros, materiales y servicios generales del TEBAM, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.	Porcentaje de acciones realizadas para cumplimiento en la aplicación de las normas,sistemas y procedimientos	Mide la eficacia de las acciones para el cumplimiento en la aplicación de las normas ,sistemas y procedimientos	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	12	5	41.66
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de pago de sueldos y salarios correspondiente a la unidad responsable	Mide el porcentaje de pago de sueldos y salarios en el Telebachillerato	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	29	11	37.93
047	Telebachillerato Michoacán	ZR	Educación Media Superior de Calidad Mediante Medios Electrónicos	04	Departamento Administrativo	Actividad	Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros del Telebachillerato Michoacán, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.	Porcentaje de acciones para autorizar, elaborar y tramitar los movimientos de personal y administración de los Recursos Materiales en el TEBAM	Mide la eficacia en los procesos para autorizar, elaborar y tramotar movimientos de personal y administración de los recursos materiales en el TEBAM	$A=(B/C)*100$	Mensual	Administración de Servidores	Eficacia	Reporte interno de actividades que emite el Departamento Administrativo	425	2	0.47
								Porcentaje de actividades de	Mide la eficacia al	$A=(B/C)*100$							33.33

